

# **Richiesta di accesso a documenti amministrativi da parte di soggetti portatori di un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è richiesto l'accesso**

## **Tipologie di Procedimento**

### **Procedimento**

Richiesta di accesso a documenti amministrativi da parte di soggetti portatori di un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è richiesto l'accesso

### **Rif. normativi**

Art. 22 e ss. Legge 241 / 1990 e s.m.i.

### **Tipo struttura responsabile**

(UO) Unità Operativa

### **Struttura responsabile**

Igiene degli Alimenti di Origine Animale Rimini

### **Ufficio procedimento**

U.O. Igiene degli Alimenti di Origine Animale - via Coriano n° 30, Rimini (Primo piano scala D )

### **Telefono**

0541 707290 dal lunedì al venerdì ore 09:00 - 12:30

### **Email**

seg.dip.prevenzione.rn@auslromagna.it ; alimvet.rn@auslromagna.it

### **PEC**

vet.rn.dsp@pec.auslromagna.it

### **Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale**

U.O. Igiene degli Alimenti di Origine Animale - via Coriano n° 30, Rimini (Primo piano scala D )

### **Responsabile ufficio competente all'adozione del provvedimento finale**

Direttore: Dott. Luca Benedetto Baroni

Tel 0541 707559

Fax 0541 707565

### **Conclusione del procedimento**

30 gg. decorrenti dalla data di ricevimento della richiesta o dalla data di ricevimento della richiesta perfezionata, ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i.

### **Per Informazioni**

Segreteria Dipartimento di Prevenzione Rimini Tel. 0541-707290 mail seg.dip.prevenzione.rn@auslromagna.it

### **Silenzio assenso**

silenzio-diniego

### **Strumenti di tutela**

Entro 15 gg. dalla comunicazione di differimento, limitazione, diniego del diritto di accesso, reclamo motivato al Dir. Gen. AUSL Romagna - Ricorso al Giudice Amministrativo entro 30 giorni dalla conoscenza della decisione o dalla formazione del silenzio

---

### **Accesso al servizio on-line**

---

#### **Pagamento**

per la richiesta di copie fotostatiche e/o conformi all'originale i costi di riproduzione sono pari a € 0,20 per foglio (art. 14 del regolamento per la disciplina del diritto di accesso ai documenti amministrativi dell'Azienda USL della Romagna, pubblicato al seguente link:

<https://amministrazionetrasparente.auslromagna.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/atti-amministrativi-general>

---

#### **Potere sostitutivo**

Dott.ssa Raffaella Angelini - Direttore Dipartimento Sanità Pubblica AUSL della Romagna- posta elettronica istituzionale: [direzione.dsp@pec.auslromagna.it](mailto:direzione.dsp@pec.auslromagna.it) indicazione recapito telefonico: 0544-286671

---

#### **Data di inserimento**

19-10-2020 09:49:59

---

#### **Data ultima modifica**

23-12-2022 11:48:21

---

## **Se a istanza di parte**

---

#### **Istanza di parte**

si

---

#### **Informazioni**

Segreteria Dipartimento di Prevenzione Rimini Tel. 0541-707290 mail [seg.dip.prevenzione.rn@auslromagna.it](mailto:seg.dip.prevenzione.rn@auslromagna.it)  
PEC: [vet.rn.dsp@pec.auslromagna.it](mailto:vet.rn.dsp@pec.auslromagna.it)

---

## **Documenti**

---

#### **Nome documento**

---