SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

Richiesta di accesso agli atti da parte di soggetti portatori di un interesse diretto

Tipologie di Procedimento

Procedimento
Richiesta di accesso agli atti da parte di soggetti portatori di un interesse diretto

Rif. normativi
Art. 22 e ss. Legge 241 / 1990 e s.m.i.

TIpo struttura responsabile
(UO) Unità Operativa

Struttura responsabile
Gestione Economica Risorse Umane

Ufficio procedimento
Responsabile del procedimento individuato all'interno della U.O. in base al procedimento amministrativo, al quale la richiesta agli atti presentata si riferisce

Telefono
Uff. Stipendi Cesena:0547-352294/394460, Uff. Stipendi Forlì:0543-731921/54, Uff. Stipendi Ravenna:0544-287759, Uff. Stipendi Rimini:0541-707741

Email
Cesena - stipendi.ce@auslromagna.it; Forli' - raffaella.valentini@auslromagna.it; roberta.tartagni@auslromagna.it; Ravenna - stipendi.ra@auslromagna.it; Rimini - seg.stipendi.rn@auslromagna.it

PEC
risorse.umane@pec.auslromagna.it

Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale
Responsabile del procedimento individuato all'interno della U.O. in base al procedimento amministrativo al quale la richiesta agli atti presentata si riferisce

Responsabile ufficio competente all'adozione del provvedimento finale
Il direttore Dott.ssa Lorella Sternini - tel: 0547 352209 - mail: lorella.sternini@auslromagna.it

Conclusione del procedimento
30 gg. dalla data di ricevimento della richiesta perfezionata

Per Informazioni
Lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9,30 alle 12,30 e il martedì e giovedì dalle 15,00 alle 16,30;Uff. Stipendi Cesena:0547-352294/394460, Uff. Stipendi Forlì:0543-731921/54, Uff. Stipendi Ravenna:0544-287759, Uff. Stipendi Rimini:0541-707741, Uff. Comp. Accessorie Cesena:0547-394401/59/74, Uff. Comp. Accessorie Forlì:0543-731954/22, Uff. Comp. Accessorie Ravenna:0544-287759/68, Uff. Comp. Accessorie Rimini:0541-707741

Silenzio assenso
no possibilità

Strumenti di tutela

Ricorso al T.A.R. ai sensi dell'art. 25 della L. 41/90 e s.m.i.

Accesso al servizio on-line

Pagamento
l rilascio di copie dei documenti è soggetto al pagamento dei costi di riproduzione ed eventuali costi di spedizione da parte del richiedente o di persona da questa incaricata, fatte salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, come disposto dal richiamato regolamento aziendale, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 415 del 18/12/2019.
Pagamento mediante bonifico bancario, versamento su concot corrente postale o casse cup e/o cassa automatica. estremi e riferimenti consultabili al link https://amministrazionetrasparente.auslromagna.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali/atti-generali/atti-amministrativi-generali/item/611-regolamenti-in-materia-di-accesso-civico-semplice-ed-accesso-civico-generalizzato-e-regolamento-unico-aziendale-per-la-disciplina-del-diritto-di-accesso-ai-documenti-amministrativi-dell-ausl-della-romagna

Potere sostitutivo
Direzione Amministrativa (Segreteria 0544-286502/01) (Pec: azienda@pec.auslromagna.it)

Data di inserimento
22-09-2020 14:53:22

Data ultima modifica
22-09-2020 15:05:51

Se a istanza di parte

Istanza di parte
si

Informazioni
Lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9,30 alle 12,30 e il martedì e giovedì dalle 15,00 alle 16,30;Uff. Stipendi Cesena:0547-352294/394460, Uff. Stipendi Forlì:0543-731921/54, Uff. Stipendi Ravenna:0544-287759, Uff. Stipendi Rimini:0541-707741, Uff. Comp. Accessorie Cesena:0547-394401/59/74, Uff. Comp. Accessorie Forlì:0543-731954/22, Uff. Comp. Accessorie Ravenna:0544-287759/68, Uff. Comp. Accessorie Rimini:0541-707741

Documenti

Nome documento