

Accesso Civico Semplice: istanza di accesso a dati, documenti o informazioni per i quali è previsto specifico obbligo di pubblicazione, nei casi in cui questa sia stata omessa

Tipologie di Procedimento

Procedimento

Accesso Civico Semplice: istanza di accesso a dati, documenti o informazioni per i quali è previsto specifico obbligo di pubblicazione, nei casi in cui questa sia stata omessa

Rif. normativi

Art. 5, comma 1, D. LGS. n. 33/2016 e successive modificazioni

Tipo struttura responsabile

(RCPT) Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza

Struttura responsabile

Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (RPCT)

Ufficio procedimento

Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza - Dott.ssa Lorella Sternini

Telefono

tel. 0547-352209

Email

lorella.sternini@auslromagna.it

PEC

Pec aziendale: azienda@pec.auslromagna.it

Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale

Responsabile ufficio competente all'adozione del provvedimento finale

Conclusione del procedimento

30 giorni dalla presentazione della richiesta di accesso civico semplice

Per Informazioni

Richiesta telefonica / richiesta scritta con mail

Silenzio assenso

no possibilità

Strumenti di tutela

Ricorso al Giudice Amministrativo entro 30 giorni dalla presentazione della richiesta di accesso civico

Accesso al servizio on-line

Pagamento

Gratuito

Potere sostitutivo

Data di inserimento

Data ultima modifica

31-12-2020 13:29:38

Se a istanza di parte

Istanza di parte

si

Informazioni

Incarico di funzione Prevenzione della corruzione - Dott.ssa Bazzocchi Paola dal lunedì al venerdì ore 9.30-13.30 tel. 0544-286728 email: paola.bazzocchi@auslromagna.it

Documenti

Nome documento
