

# Attività della Commissione di Vigilanza Ispettiva sulle Farmacie pubbliche e private (verbale di accertamento e contestazione di violazione amministrativa - PA 231 del 20/12/2019 e sue successive revisioni)

## Tipologie di Procedimento

### Procedimento

Attività della Commissione di Vigilanza Ispettiva sulle Farmacie pubbliche e private (verbale di accertamento e contestazione di violazione amministrativa - PA 231 del 20/12/2019 e sue successive revisioni)

### Rif. normativi

Art. 13, legge n. 689/1981 e s.m.i.  
La

### Tipo struttura responsabile

(UO) Unità Operativa

### Struttura responsabile

Direzione Assistenza Farmaceutica Territoriale Aziendale

### Ufficio procedimento

U.O. Assistenza Farmaceutica Territoriale Aziendale - Dott.ssa Monica Mussoni

### Telefono

0541 707506

### Email

monica.mussoni@auslromagna.it

### PEC

azienda@pec.auslromagna.it

### Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale

Commissione di Vigilanza Ispettiva competente per Ambito territoriale

### Responsabile ufficio competente all'adozione del provvedimento finale

Commissione di Vigilanza Ispettiva competente per Ambito territoriale

### Conclusione del procedimento

La Commissione di Vigilanza, nominata con delibera del D.G., esegue attività ispettiva preventiva, ordinaria o straordinaria presso le Farmacie aperte al pubblico; in caso di violazione di disposizioni normative sanzionate in sede amministrativa, eleva provvedimento verbale di accertamento di illecito amministrativo al Titolare/Direttore della Farmacia. Questi procede o al pagamento della sanzione entro 60 gg dalla notifica del processo verbale; oppure produce scritti difensivi entro 30 gg dalla notifica del processo verbale; gli stessi sono assoggettati a valutazione da parte della preposta Commissione c/o Dipartimento di Sanità Pubblica dell'AUSL.

### Per Informazioni

Segreteria Assistenza Farmaceutica Territoriale - e-mail: farmaceuticaterr.az@auslromagna.it

**Silenzio assenso**

no possibilità

---

**Strumenti di tutela**

Il Titolare/Direttore della Farmacia ha facoltà di trasmettere scritti difensivi entro 30 gg dalla notifica del processo verbale; gli stessi sono assoggettati a valutazione da parte della preposta Commissione c/o Dipartimento di Sanità Pubblica dell'AUSL.

---

**Accesso al servizio on-line****Pagamento****Potere sostitutivo**

Dott.ssa Monica Mussoni - monica.mussoni@auslromagna.it - tel. 0541 707502

---

**Data di inserimento**

18-06-2020 13:13:50

---

**Data ultima modifica**

27-10-2022 13:03:24

---

## Se a istanza di parte

---

**Istanza di parte**

no

---

**Informazioni**

## Documenti

---

**Nome documento**

---