

Accettazione donazioni e comodati di beni mobili

Tipologie di Procedimento

Procedimento

Accettazione donazioni e comodati di beni mobili

Rif. normativi

procedura aziendale n. PA38 - artt. 769/809/1803/1812 Codice Civile - PA46 immobilizzazione materiali e immateriali - Delibera Azienda USL della Romagna n. 435/2018

Tipo struttura responsabile

(UO) Unità Operativa

Struttura responsabile

Gestione Inventario e Servizi Alberghieri

Ufficio procedimento

Donazioni e Comodati Aziendali - Rag. Melania Ruffilli

Telefono

0543 731965

Email

melania.ruffilli@auslromagna.it

PEC

azienda@pec.auslromagna.it

Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale

Donazioni e Comodati Aziendali - Rag. Melania Ruffilli - tel. 0543-731965 - e.mail: melania.ruffilli@auslromagna.it

Responsabile ufficio competente all'adozione del provvedimento finale

U.O. Gestione Inventario e Servizi Alberghieri

Conclusione del procedimento

90 giorni - il predetto termine per la conclusione del procedimento è meramente indicativo in quanto non previsto da norme di legge

Per Informazioni

Richiesta telefonica / richiesta scritta alla Segreteria U.O. Gestione Inventario e Servizi Alberghieri

- e-mail: inventario.alberghieri.fo@auslromagna.it - PEC: azienda@pec.auslromagna.it

- tel. n. 0543 - 731940

dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 13,30

Silenzio assenso

no possibilità

Strumenti di tutela

Accesso al servizio on-line

Pagamento

Potere sostitutivo

Direttore U.O. Gestione Inventario e Servizi Alberghieri - Dott.ssa Antonella Agnoletti - modalità di attivazione tramite richiesta scritta - tel. 0543/731940 - Pec aziendale: azienda@pec.auslromagna.it

Data di inserimento

25-11-2016 08:47:01

Data ultima modifica

13-10-2020 08:08:58

Se a istanza di parte

Istanza di parte

no

Informazioni

Documenti

Nome documento
