



## ***DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE AUSL DELLA ROMAGNA***

**AOO:** AUSLROMAGNA

**Registro:** Deliberazione

**N.** 156

**Data:** 21/05/2021

**Oggetto:** APPROVAZIONE DELL'AGGIORNAMENTO DEL PROTOCOLLO OPERATIVO PER LA GESTIONE DELLE SEGNALAZIONI DI CONDOTTE ILLECITE DA PARTE DEL DIPENDENTE DELL'AZIENDA USL DELLA ROMAGNA E RELATIVE FORME DI TUTELA, ADOTTATO CON DELIBERAZIONE N. 150 DEL 05/04/2017.

**Sottoscritto digitalmente da:**

- Tiziano Carradori (Il Direttore Generale);
- Con il parere favorevole di Mattia Altini (Il Direttore Sanitario);
- Con il parere favorevole di Agostina Aimola (Il Direttore Amministrativo);
- Patrizia Casadio (Il Direttore/Responsabile) U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI;
- Daniela Righetti (Il Responsabile del Procedimento);

**Classifica:** 6.4.2 Programma pluriennale e adempimenti

### **ELENCO DOCUMENTI**

DESCRIZIONE	IMPRONTA
ATTO	DFB24C382DCB00FE764799DE28405DB422D2F4D902D C8BF36CFE1F861E7CF30E
PROTOCOLLO OPERATIVO WHISTLEBLOWING.pdf	618696F6BEB0D146628760B5EE4DD5F108184EA65B5 56E8A47C8166B13048BF

## ***DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE AUSL DELLA ROMAGNA***

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELL'AGGIORNAMENTO DEL PROTOCOLLO OPERATIVO PER LA GESTIONE DELLE SEGNALAZIONI DI CONDOTTE ILLECITE DA PARTE DEL DIPENDENTE DELL'AZIENDA USL DELLA ROMAGNA E RELATIVE FORME DI TUTELA, ADOTTATO CON DELIBERAZIONE N. 150 DEL 05/04/2017.**

Visti:

- l'art. 54 bis *“Tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti”* del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., così come inserito nella Legge n. 190/2012, che ha previsto l'introduzione nell'ordinamento di una particolare misura finalizzata all'emersione delle fattispecie di illecito all'interno delle Pubbliche Amministrazioni;
- l'art. 8 *“Prevenzione della Corruzione”* del DPR 16 aprile 2013, n.62 che ha introdotto un vero e proprio obbligo per il dipendente di segnalazioni di situazioni di illecito;
- la Legge n. 179 del 30/11/2017 recante *“Disposizioni per la tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro pubblico o privato”* che ha riformato il citato art. 54 bis, D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Preso atto:

- delle indicazioni contenute nei Piani Nazionali Anticorruzione (PNA);
- delle indicazioni contenute nella la determinazione n. 6 del 28/04/2015 *“Linee Guida in materia di tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti (whistleblower)”* emanata dall'ANAC;

Richiamati al riguardo i seguenti provvedimenti aziendali:

- la citata deliberazione n. 150 del 05/04/2017 con cui è stato approvato il Protocollo operativo per l'applicazione concreta dell'istituto in argomento, al fine di fornire un documento accessibile e facilmente fruibile, volto ad incoraggiare il dipendente verso l'uso di tale strumento – che costituisce atto di manifestazione di senso civico, finalizzato a fare emergere situazioni pregiudizievoli per l'amministrazione e di riflesso per il pubblico interesse collettivo – evidenziando la contestuale tutela che è prevista e garantita dall'ordinamento;
- la deliberazione n. 209/2018 *“Approvazione del Codice di comportamento per il personale operante presso l'Azienda USL della Romagna. Determinazioni”*;
- la deliberazione n. 34 del 31/01/2020 *“Aggiornamento del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) per il triennio 2020-2022”* e quanto specificato in merito alle necessità di adeguare il protocollo operativo sopracitato;
- la deliberazione n. 321 del 23/12/2020 *“Nomina del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell'Azienda USL della Romagna”*;

Atteso, quindi, che si è reso necessario procedere all'aggiornamento e alla modifica del citato protocollo operativo, approvato con deliberazione n. 150/2017, al fine di adeguare il documento all'art. 54 bis del D.lgs. n. 165/2001, così come novellato dalla legge 179/2017, stabilendo in particolare:

- la revisione delle modalità di trasmissione delle segnalazioni, posto che l'Azienda USL della Romagna si è dotata di un canale informatico crittografato – messo a

disposizione dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) - per l'invio di segnalazioni di whistleblowing, conformemente a quanto previsto dal comma 5 dell'art. 54 bis, così come modificato, che stabilisce che dette procedure *“(...) prevedono l'utilizzo di modalità anche informatiche e promuovono il ricorso a strumenti di crittografia per garantire la riservatezza dell'identità del segnalante e per il contenuto delle segnalazioni e della relativa documentazione”*;

- l'ampliamento delle categorie di soggetti cui si rivolge l'istituto del whistleblowing, che ricomprendono non solo i dipendenti pubblici ex art. 1, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001, ma anche i lavoratori e i collaboratori delle imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione pubblica;

- la revisione della sezione dedicata alle forme di tutela, in conseguenza delle relative modifiche intervenute al citato art. 54 bis, così come novellato;

Vista in merito la bozza di aggiornamento e modifica del protocollo operativo predisposta dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza che si allega e che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Vista l'attestazione del Responsabile della Unità Operativa proponente in relazione alla non sussistenza di oneri a carico del redigendo bilancio economico preventivo dell'anno in corso;

Attestate la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento, nonché la coerenza con i regolamenti e le procedure aziendali, da parte del Responsabile di Unità Operativa che sottoscrive in calce;

Vista la deliberazione n. 342 del 20/09/2018 ad oggetto “Tipologie degli atti a rilevanza giuridica interna ed esterna di competenza delle articolazioni organizzative aziendali” e s.m.i.;

## **D E L I B E R A**

1) di approvare l'aggiornamento e la modifica del “Protocollo operativo per la gestione delle segnalazioni di condotte illecite da parte del dipendente dell'Azienda USL della Romagna e relative forme di tutela”, già adottato con deliberazione n. 150 del 05/04/2017, corredato dell'apposita modulistica, nel testo allegato, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) di dare mandato al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di implementare un'efficace azione di sensibilizzazione e comunicazione nei confronti dei dipendenti sui diritti e gli obblighi relativi a situazioni di illecito nell'amministrazione di cui siano venuti a conoscenza, pubblicando tempestivamente il documento qui approvato sul sito web aziendale nella sezione “Amministrazione trasparente”> sotto sezione “Altri contenuti” > “Dati ulteriori – Segnalazione delle condotte illecite”;

3) di dare atto della non sussistenza di oneri a carico del redigendo bilancio economico preventivo dell'anno in corso;

4) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 18, comma 4, della L.R. n. 9/2018;

5) di inviare la presente deliberazione per l'esecuzione e quant'altro di competenza alle seguenti strutture aziendali:

- tutte le strutture aziendali;

6) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto a controllo ai sensi dell'art. 4, comma 8, della Legge n. 412/91.

**Allegato:**

“Protocollo Operativo per la gestione delle segnalazioni di condotte illecite da parte del dipendente dell'Azienda USL della Romagna e relative forme di tutela” (pag. n. 15 di cui pag. n. 2 di allegato).

Il Responsabile del Procedimento  
Daniela Righetti

Il Direttore  
UO AFFARI GENERALI E LEGALI

Acquisiti preliminarmente i pareri espressi dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo

Parere favorevole  
Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Agostina Aimola

Parere favorevole  
Il Direttore Sanitario  
Dott. Mattia Altini

Il Direttore Generale  
Dott. Tiziano Carradori

**Pubblicazione N. 1798**

**Deliberazione n. 156 del 21/05/2021 ad oggetto:**

APPROVAZIONE DELL'AGGIORNAMENTO DEL PROTOCOLLO OPERATIVO PER LA GESTIONE DELLE SEGNALAZIONI DI CONDOTTE ILLECITE DA PARTE DEL DIPENDENTE DELL'AZIENDA USL DELLA ROMAGNA E RELATIVE FORME DI TUTELA, ADOTTATO CON DELIBERAZIONE N. 150 DEL 05/04/2017.

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato all'ALBO ON LINE dell'Azienda USL della Romagna (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 21/05/2021 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

---

- Atto soggetto al controllo della Regione (art. 4, co. 8 L. 412/91) NO

---

Il presente atto è stato inviato in data 21/05/2021 al Collegio Sindacale (art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018)