

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE AUSL DELLA ROMAGNA**

### **OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (PTPCT) PER IL TRIENNIO 2021 - 2023**

Visti:

- la Legge n. 190/2012 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e s.m.i.;
- il D.lgs. n. 33/2013 recante “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e s.m.i.;
- i Piani Nazionali Anticorruzione (PNA) e aggiornamenti ai PNA, approvati dall’Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza (ANAC) e da ultimo il PNA 2019 adottato con delibera ANAC n. 1064 del 13 novembre 2019 e relativi allegati;
- le disposizioni ANAC in materia di obblighi di pubblicità e trasparenza e diffusione da parte delle pubbliche amministrazioni di cui al d.lgs. n. 33/2013, nonché in materia di diritto di accesso civico;

Richiamate le deliberazioni aziendali n. 34 del 31/01/2020 riferita all’ aggiornamento del Piano Triennale 2020-2022 per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) nonché e n. 321 del 23/12/2020 ad oggetto “Nomina del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell’Azienda USL della Romagna”;

Richiamata la deliberazione n. 209/2018 ad oggetto :“Approvazione del Codice di comportamento per il personale operante presso l’Azienda USL della Romagna. Determinazioni”;

Dato atto che l’art. 1 della L.190/2012, comma 8 stabilisce l’obbligo per l’organo di indirizzo politico di adottare entro il 31 gennaio di ogni anno il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione proposto dal Responsabile della prevenzione della corruzione, e che conseguentemente questa Azienda USL della Romagna ha dato seguito agli obblighi previsti dalla normativa, adottando ed aggiornando annualmente il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, compresa la Sezione Trasparenza;

Dato atto, altresì, che nell’anno 2020, a causa delle criticità determinate dall’emergenza epidemiologica Covid-19, si è reso necessario rimodulare significativamente - in coerenza con le indicazioni nazionali e regionali - le attività di carattere amministrativo e gestionale dell’Azienda, con conseguente riduzione o sospensione di quelle non strettamente indispensabili per garantire la funzionalità ed assicurare l’implementazione delle attività assistenziali necessarie alla cura del paziente e alla prevenzione della diffusione del virus;

Considerato che, conseguentemente, si è palesato necessario differire la mappatura dei processi a rischio corruttivo, al fine di non gravare l’operatività delle strutture aziendali impegnate a contrastare l’epidemia, tuttora in corso;

Ritenuto quindi di continuare a prendere a riferimento l’esito delle valutazioni di rischio dei processi effettuate nell’anno 2019 e a monitorare l’attuazione delle misure di prevenzione specifiche dei rischi mappati;

Precisato che è stata svolta in data 12/01/2021 la Giornata per la trasparenza organizzata dalla Regione Emilia Romagna, dagli Enti Regionali e dalle Aziende Sanitarie del Sistema Sanitario regionale volta ad illustrare il sistema della prevenzione della corruzione e della trasparenza: primi bilanci e sfide dell'era Covid, e che per l'aggiornamento del Piano in contesto è stata seguita, nel mese di dicembre 2020, una procedura di consultazione pubblica attraverso pubblicazione via web di invito a presentare proposte e suggerimenti sul sito internet per consentire la partecipazione degli stakeholders;

Preso e dato atto che al termine del periodo di consultazione via web non sono pervenute all'Azienda proposte di aggiornamento o integrazione;

Atteso che il Presidente ANAC con comunicato 02/12/2020, ha disposto al 31 marzo 2021 il differimento del termine per la predisposizione e la pubblicazione dei Piani Triennali per la prevenzione della corruzione e la trasparenza 2021-2023 a causa dell'emergenza sanitaria Covid-19;

Vista la proposta di aggiornamento al Piano della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023 comprensivo dell'Elenco degli obblighi di pubblicazione e del Registro rischi 2019 predisposta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

Dato atto che il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza relativo al triennio 2021-2023 non si configura come un'attività compiuta, bensì come un programma di attività da svilupparsi, in una logica di gradualità in coerenza con i contenuti dei PP.NN.AA., con particolare riguardo all'attuazione del processo di gestione del rischio corruzione secondo una logica di valutazione del rischio di tipo qualitativo, come da indicazioni metodologiche di cui all'Allegato 1 del PNA 2019;

Vista l'attestazione del Responsabile della Unità Operativa proponente in relazione alla non sussistenza di oneri a carico del redigendo bilancio economico preventivo dell'anno in corso;

Attestate la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento, nonché la coerenza con i regolamenti e le procedure aziendali, da parte del Responsabile di Unità Operativa che sottoscrive in calce;

Vista la deliberazione n. 342 del 20.09.2018 ad oggetto "Tipologie degli atti a rilevanza giuridica interna ed esterna di competenza delle articolazioni organizzative aziendali" e s.m. e i.;

## **DELIBERA**

- 1) di approvare il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) per il triennio 2021 - 2023, allegato alla presente deliberazione ( in numero di--- 160 pagine) quale parte integrante e sostanziale della stessa;
- 2) di dare mandato al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito web aziendale nella sezione "Amministrazione trasparente"> sotto sezione "Altri contenuti" > "Corruzione", conformemente alla logica di semplificazione ex deliberazione ANAC

n. 831/2016 richiamata in premessa;

- 3) di attestare che, come previsto dall'art. 1, comma 10, della legge 190/2012, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza potrà proporre modifiche al documento allegato, qualora siano accertate significative violazioni alle prescrizioni ivi contenute o laddove i mutamenti intervenuti nell'organizzazione o nell'attività dell'amministrazione rendano necessario adottare modifiche al suddetto Piano per garantirne una efficace attuazione;
- 4) di dare atto della non sussistenza di oneri a carico del redigendo bilancio economico preventivo dell'anno in corso;
- 5) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 18, comma 4, della L.R. 9/2018;
- 6) di inviare la presente deliberazione per l'esecuzione e quant'altro di competenza ai seguenti Referenti aziendali:

- DIPARTIMENTO DI SANITA' PUBBLICA;
- DIRETTORE ATTIVITA SOCIO - SANITARIE;
- U.O. ACQUISIZIONE PRESTAZIONI SANITARIE DA EROGATORI ESTERNI;
- U.O. ACQUISTI AZIENDALI;
- U.O. AFFARI GENERALI E DIREZIONE PERCORSI ISTITUZIONALI E LEGALI;
- U.O. ASSICURAZIONI E CONTENZIOSO ASSICURATIVO;
- U.O. BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI;
- U.O. DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA;
- U.O. FISICA MEDICA ED INGEGNERIA CLINICA;
- U.O. GESTIONE ECONOMICA RISORSE UMANE;
- U.O. GESTIONE GIURIDICA RISORSE UMANE;
- U.O. GESTIONE GIURIDICO-ECONOMICA PROFESSIONISTI CONVENZIONATI;
- U.O. GESTIONE INVENTARIO E SERVIZI ALBERGHIERI;
- U.O. GESTIONE RAPPORTI CON I SERVIZI SOCIO SANITARI ACCREDITATI;
- U.O. GOVERNO SISTEMI INFORMATIVI;
- U.O. HOMECARE E TECNOLOGIE DOMICILIARI;
- U.O. INNOVAZIONE E VALUTAZIONE DELLE TECNOLOGIE;
- U.O. LIBERA PROFESSIONE;
- U.O. MANUTENZIONE E GESTIONE IMMOBILI E IMPIANTI;
- U.O. MEDICINA LEGALE E GESTIONE DEL RISCHIO;
- U.O. PIATTAFORMA AMMINISTRATIVA DI RAVENNA;

- U.O. PIATTAFORMA AMMINISTRATIVA FORLI' - CESENA;
- U.O. PIATTAFORMA AMMINISTRATIVA RIMINI;
- U.O. PROGETTAZIONE E SVILUPPO EDILIZIO;
- U.O. PROGRAMMAZIONE BENI E SERVIZI;
- U.O. PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE;
- U.O. QUALITA' E GOVERNO CLINICO;
- U.O. RELAZIONI SINDACALI;
- U.O. SISTEMI PER LA SALUTE E LA SICUREZZA DEI LAVORATORI;
- U.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO, FORMAZIONE E VALUTAZIONE;
- DIREZIONI MEDICHE DI PRESIDIO
- DIREZIONE ASSISTENZA FARMACEUTICA

7) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto a controllo ai sensi dell'art. 4, comma 8, della Legge n. 412/91.

Allegato "Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023" (pag. da 1 a 160)

Il Responsabile del Procedimento  
Daniela Righetti

Il Direttore UO  
U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI  
Avv. Patrizia Casadio

Acquisiti preliminarmente i pareri espressi dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo

Parere favorevole  
Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Agostina Aimola

Parere favorevole  
Il Direttore Sanitario  
Dott. Mattia Altini

Il Direttore Generale  
Dott. Tiziano Carradori