

**ACCORDO INTEGRATIVO
WELFARE INTEGRATIVO AZIENDALE
AI SENSI DELL'ART. 89 CCNL AREA COMPARTO DEL 2.11.2022 -
DESTINAZIONE DI PARTE DELLE RISORSE RESIDUE 2021 - 2022**

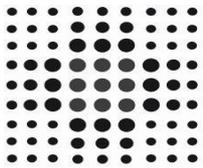
Tra
L'AZIENDA USL DELLA ROMAGNA
e
**LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI
AREA DEL COMPARTO SANITA' E LA RSU AZIENDALE**

A seguito del confronto di contrattazione integrativa intervenuto il 9 giugno e il 29 giugno 2023 tra l'Azienda USL della Romagna, rappresentata dalla delegazione di parte pubblica e le Organizzazioni Sindacali rappresentative dell'Area Comparto Sanità e la RSU Aziendale in merito al welfare integrativo aziendale,

LE PARTI

Richiamati:

- il D.lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii;
- l'art. 89 del vigente CCNL area Comparto del 2 novembre 2022 in merito al Welfare integrativo;
- i vigenti CC.NN.LL. area Comparto;
- la deliberazione n. 330 del 29/09/2021 ad oggetto "Determinazione consistenza fondi contrattuali definitivi anno 2020 e fondi provvisori anno 2021 – Area Comparto";
- la deliberazione n.50 del 9/02/2023 ad oggetto "Determinazione consistenza Fondi Contrattuali definitivi anni 2019-2021 e provvisori anno 2022- Comparto Sanità- a seguito della sottoscrizione del CCNL 02.11.2022, triennio 2019-2021" e relativo allegato come rettificata con deliberazione n.73 del 22/02/2023 ad oggetto: " Atto deliberativo n.50 del 09.02.2023 concernente "Determinazione consistenza Fondi Contrattuali definitivi anni 2019-2021 e provvisori anno 2022- Comparto Sanità- a seguito della sottoscrizione del CCNL 02.11.2022, triennio 2019-2021" correzione errore materiale contenuto nell' allegato" e relativo allegato;



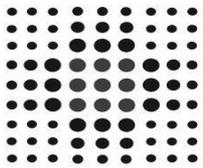
Dato atto delle ulteriori risorse residue disponibili anno 2021 e 2022 conseguenti ai finanziamenti degli incrementi contrattuali previsti dal CCNL Area Comparto del 2 novembre 2022, illustrate nella seduta sindacale del 31 marzo 2023, pari ad € 2.944.000.

Dato atto della necessità di garantire equità di accesso ed ulteriore sviluppo alle politiche aziendali di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, nelle more dell'implementazione di una Piattaforma aziendale di Welfare integrativo indicativamente a partire dal 2024, si è ritenuto di proseguire con il presente accordo integrativo nell'applicazione delle disposizioni vigenti ai sensi del CCNL Area Comparto riferite al welfare, in via sperimentale per un ulteriore anno (settembre 2023 –agosto 2024), tramite utilizzo di quota parte delle risorse residue 2021 e 2022, pari a circa € **2.258.150** per dare sostegno alle famiglie per l'istruzione dei figli in relazione:

- alle spese sostenute per l'iscrizione/frequenza all'asilo nido/scuole materne/centri estivi per nidi e materne/mensa da parte dei figli dei dipendenti in età prescolare e a quanto già in essere presso l'ambito di Rimini come meglio precisato in seguito;
- alle spese sostenute durante la scuola elementare: per la mensa/per il pre e post scuola/la frequenza dei centri estivi;
- alle spese sostenute per i libri scolastici durante le scuole medie e le scuole superiori;
- alle spese sostenute per le tasse di iscrizione/libri all'Università fino all'età di 24 anni del figlio/figlia.

Richiamati per l'ambito di Rimini i già esistenti criteri di riconoscimento di contributi alle rette dell'asilo nido aziendale, validi fino e non oltre ad agosto 2024, frutto di un Protocollo sottoscritto tra la preesistente Azienda Usl di Rimini ed il Comune e la Provincia di Rimini, volto a favorire l'accesso al servizio da parte del personale dipendente di tale ambito, secondo le modalità previste in apposito Regolamento, in particolare attraverso la predisposizione di una graduatoria; e precisato che i dipendenti che non fruiscono di tale servizio, in presenza dei requisiti previsti, potranno partecipare al Welfare di cui al presente accordo.

Ritenuto altresì corretto, nel rispetto dell'art. 89 del recente CCNL Area Comparto del 2 novembre 2022 in materia di welfare integrativo, che ha confermato collocazione specifica del finanziamento di tale istituto attraverso i fondi contrattuali, prevedere la stessa modalità di finanziamento della spesa che sarà sostenuta da settembre 2023 ad agosto 2024 in favore di contributi all'asilo nido ambito di Rimini, tramite l'utilizzo di parte delle

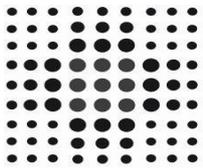


risorse residue 2022, per un importo pari a circa € 40.000, riducendo contestualmente in misura corrispondente il budget di partecipazione alla ripartizione di tali risorse.

Dato atto dell'avvenuto confronto di contrattazione integrativa tra le parti,

SI CONCORDA QUANTO SEGUE:

- 1) di destinare quota parte delle risorse residue anni 2021 e 2022, pari a circa € 2.258.150, al finanziamento del Welfare integrativo aziendale ai sensi dell'art. 89 CCNL Area Comparto del 2 novembre 2022, in via sperimentale per un ulteriore anno (settembre 2023 – agosto 2024) a sostegno di un ulteriore sviluppo delle politiche aziendali di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro e a quanto già in essere presso l'ambito di Rimini illustrato in premessa;
- 2) il Welfare integrativo aziendale è riconosciuto ai dipendenti a tempo determinato e a tempo indeterminato alla data della presentazione della domanda, prevedendo il rimborso di un contributo a sostegno delle famiglie per l'istruzione dei figli come di seguito precisato:
 - contributo fino ad € 500 per le spese sostenute per l'iscrizione/frequenza all'asilo nido/scuole materne/centri estivi per nidi e materne/mensa, da parte dei figli dei dipendenti in età prescolare;
 - contributo fino ad € 125 per il figlio/figlia iscritto alla scuola elementare, per le spese sostenute per la mensa/per il pre e post scuola/per l'iscrizione ai centri estivi;
 - contributo fino ad € 150 per le spese sostenute per i libri scolastici per il figlio /figlia iscritto alle scuole medie;
 - fino ad € 250 per le spese sostenute per i libri scolastici per il figlio /figlia iscritto alle scuole superiori;
 - fino ad € 350 per le spese sostenute per le tasse di iscrizione/libri all'Università per il figlio/figlia iscritto fino all'età di 24 anni;
 - le quote economiche welfare riconosciute al dipendente non sono soggette a tassazione in busta paga del dipendente. Le suddette somme verranno indicate nella Certificazione Unica dell'anno di riferimento ai fini della corretta determinazione dei limiti di detraibilità nel rispetto della normativa vigente;



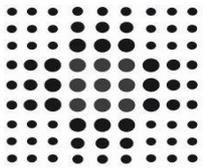
- 3) il contributo non potrà essere di entità superiore rispetto alla spesa sostenuta dal dipendente a titolo di iscrizione/rette di frequenza, tasse di iscrizione all'Università, acquisto di libri scolastici pagati nell'anno scolastico di riferimento (settembre 2023 - agosto 2024), che dovrà essere documentata dal dipendente all'atto della presentazione della domanda che sarà raccolta dall'Azienda entro giugno 2024; con riferimento ai centri estivi le domande potranno essere presentate entro agosto 2024;
- 4) il contributo è previsto per un figlio/figlia che frequenti nell'anno scolastico 2023-2024 (settembre 2023 – agosto 2024) uno dei cicli scolastici come indicato al punto 2 del presente accordo. Il contributo sarà liquidato in più blocchi di dipendenti tra marzo 2024 ed ottobre 2024, in unica soluzione.

Si precisa che:

- al genitore di più figli appartenenti a diverse condizioni previste dal presente Accordo, verrà riconosciuto un solo bonus;
 - se entrambi i genitori sono dipendenti verrà riconosciuto un solo bonus ad uno dei due genitori anche in caso di pluralità di figli;
- in entrambi i casi si riconoscerà il bonus di maggior valore;
- 5) di confermare, nel rispetto dell'art. 89 del recente CCNL Area Comparto del 2 novembre 2022 in materia di welfare integrativo che ha previsto una collocazione specifica del finanziamento di tale istituto attraverso i fondi contrattuali, la stessa modalità di finanziamento della spesa che sarà sostenuta da settembre 2023 ad agosto 2024 in favore di contributi all'asilo nido ambito di Rimini, tramite l'utilizzo di parte delle risorse residue 2022, per un importo pari a circa € 40.000, riducendo contestualmente in misura corrispondente il budget di partecipazione alla ripartizione di tali risorse;
 - 6) di rinviare al successivo accordo tra le parti, nel rispetto di quanto stabilito dal vigente CCNL, eventuali ulteriori forme di sostegno al reddito/incentivazione del personale del comparto anche alla luce del contesto aziendale, sulla base di criteri da concordare tra le parti, compatibilmente alle disponibilità delle risorse residue.

Resta inteso che la spesa complessiva per le destinazioni sopra concordate non potrà in ogni caso superare l'importo complessivo delle risorse disponibili.

L'Azienda si impegna a porre in essere gli adempimenti necessari nel rispetto della vigente normativa ai fini dell'implementazione di una Piattaforma Welfare aziendale entro il 2024,



compatibilmente coi tempi tecnici delle procedure di acquisizione di beni e servizi; a tal fine l'Azienda terrà aggiornate le parti sindacali in merito alle analisi e percorsi necessari per l'attivazione.

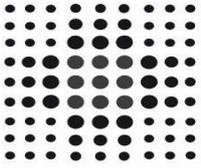
Ravenna li 5 luglio 2023

Per la delegazione di parte pubblica

RUOLO	NOME COGNOME	FIRMA
La Direttrice Amministrativa	dott.ssa Agostina Aimola	Firmato
Il Direttore Direzione Infermieristica e Tecnica Aziendale	dott. Mauro Taglioni	Firmato
Il Responsabile Relazioni Sindacali	dott.ssa Barbara Camerani	Firmato

Per le Rappresentanze Sindacali Area Comparto

SIGLA	NOME E COGNOME	FIRMA
UIL FPL RAVENNA	LUCA LANZILLOTTI	Firmato
NURSING UP ROMAGNA	GIANLUCA GRIDELLI	Firmato
UIL FPL RIMINI	PERNO NICOLETTA	Firmato
FP CGIL RA/RN/FC	RAFFAELLA NERI	Firmato
CISL FP ROMAGNA	MARIO GIOVANNI COZZA	Firmato
NURSIND ROMAGNA	LUCA FUSAROLI	Firmato
UIL FPL CESENA	PAOLO MANZELLI	Firmato
UIL FPL FORLÌ	MICHELE BERTACCINI	Firmato
RSU della ROMAGNA	CECILIA SCARPELLINI	Firmato



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**
Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna
