



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

ACCORDO INTEGRATIVO SULL'UTILIZZO DEI RESIDUI DEI FONDI CONTRATTUALI ANNO 2021 E ANNI PRECEDENTI DIRIGENZA AMMINISTRATIVA, TECNICA E PROFESSIONALE

L'AZIENDA USL DELLA ROMAGNA E LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI DIRIGENZA AMMINISTRATIVA, TECNICA E PROFESSIONALE

In data 24 novembre 2021 alle ore 14.30 si sono incontrate l'Azienda USL della Romagna, rappresentata dalla delegazione di parte pubblica, e le Rappresentanze Sindacali della Dirigenza amministrativa, tecnica e professionale. L'incontro è avvenuto in modalità mista (in presenza e in videoconferenza).

Richiamati:

- il CCNL Area Funzioni Locali - Dirigenza Amministrativa, Tecnica e Professionale sottoscritto il 17.12.2020 in merito alla disciplina sull'utilizzo delle risorse dei Fondi contrattuali e dei residui;
- la deliberazione n. 328 del 29.09.2021 ad oggetto "Determinazione consistenza Fondi contrattuali 2018-2020 e determinazione provvisoria Fondi 2021 della Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa (P.T.A) a seguito della sottoscrizione del C.C.N.L. 17.12.2020";

Vista la determinazione in via provvisoria delle risorse residue complessive dei fondi contrattuali dirigenza amministrativa, tecnica e professionale anno 2021, stimate in € **620.000,00** comprensive dei residui 2018, 2019 e 2020;

Richiamato l'art. 91 comma 9 CCNL vigente che stabilisce, dall'entrata in vigore del predetto CCNL, l'integrale destinazione delle risorse nell'anno contabile di competenza;

Considerata pertanto la necessità di definire l'utilizzo dei residui 2021 e anni precedenti ai fini del riconoscimento:

- dell'attività progettuale avviata nell'anno 2021 e che si concluderà entro il primo trimestre 2022, che a livello di macro aree riguarda:
 - flessibilità organizzativa;

- GAAC diretto: coordinamento e supporto allo sviluppo e implementazione;
- GAAC indiretto: adeguamento procedurale tecnico e organizzativo;
- miglioramento organizzativo e tecnologico;
- PNRR (D.L. 59/2021);
- progetti strategici gestione emergenza COVID;
- rimodulazione attività periodo COVID;
- Piano nazionale/regionale della prevenzione (PNP/PRP 2020-2025);

- di strumenti di incentivazione aggiuntiva, di valorizzazione dei professionisti, una tantum, per l'anno 2022, a fronte del maggiore impegno richiesto ai dirigenti, in una fase di ridisegno degli assetti organizzativi, di supporto amministrativo e tecnico da assicurare ai servizi sanitari nella loro nuova configurazione che si sta delineando, anche in relazione alle eventuali ulteriori attività richieste nel rispetto degli obblighi introdotti dalla vigente normativa in relazione al contrasto alla diffusione del COVID.

Ritenuto pertanto di:

- destinare parte dei complessivi residui alla remunerazione di progettualità avviate nell'anno 2021 e che si concluderanno entro il primo trimestre 2022 individuate dalla Direzione Amministrativa nell'ambito delle macro aree di miglioramento sopra definite;
- individuare, quale forma di compenso incentivante aggiuntivo, una quota variabile di retribuzione di risultato integrativa, una tantum per l'anno 2022, correlata alla tipologia di incarico ricoperto,

Dato atto dell'avvenuto confronto tra le parti,

SI CONCORDA QUANTO SEGUE:

1. di destinare € 344.400,00 delle risorse residue complessive dell'anno 2021 e anni precedenti al finanziamento di progetti avviati nel 2021, che si concluderanno entro il primo trimestre 2022 nell'ambito delle seguenti macro aree:
 - flessibilità organizzativa
 - GAAC diretto: coordinamento e supporto allo sviluppo e implementazione;
 - GAAC indiretto: adeguamento procedurale tecnico e organizzativo;
 - miglioramento organizzativo e tecnologico;
 - PNRR (D.L. 59/2021);
 - progetti strategici gestione emergenza COVID;
 - rimodulazione attività periodo COVID;
 - Piano nazionale/regionale della prevenzione (PNP/PRP 2020-2025).

I progetti sono individuati dalla Direzione Amministrativa (anche in relazione ai Dirigenti in Staff alla Direzione Generale e Sanitaria), in coerenza con le macro aree citate e saranno oggetto di presentazione alle Rappresentanze Sindacali.

Possono partecipare ai progetti i Dirigenti a tempo indeterminato o determinato a fronte di un effettivo apporto professionale ai progetti stessi, che dovrà essere attestato a consuntivo dalla Direzione Amministrativa o Sanitaria, a seconda dell'afferenza dei medesimi Dirigenti.

I progetti saranno remunerati previa verifica e validazione da parte dell'Organismo Aziendale di Supporto dell'attività effettivamente svolta e dei risultati raggiunti, come attestati da specifica rendicontazione a cura della Direzione Amministrativa o Sanitaria nel rispetto delle indicazioni fornite dall'OIV.

La valorizzazione economica dei progetti viene contraddistinta da 2 fasce così distinte:

- fascia 1 (**1.000 - 4.000**): progetti di rimodulazione attività periodo COVID/supporto all'adeguamento procedurale tecnico organizzativo (GAAC indiretto) /PNRR/Piano nazionale/regionale della prevenzione (PNP/PRP 2020-2025)/miglioramento organizzativo e tecnologico;
- fascia 2 (**6.000**): progetti strategici di gestione emergenza COVID/ flessibilità organizzativa/coordinamento e supporto diretto allo sviluppo e implementazione GAAC (diretto).

I progetti devono essere correlati ad un evidente grado di partecipazione e coinvolgimento dei Dirigenti che sarà attestato dalla Direzione Amministrativa o Sanitaria; le quote economiche possono essere rimodulate rispetto all'effettiva partecipazione del dirigente.

Qualora un dirigente partecipi a più progetti potrà essere remunerato per un solo progetto.

I professionisti coinvolti in più progettazioni saranno beneficiari della quota economica più favorevole.

2. Di destinare € **275.600,000** delle risorse residue 2021 e anni precedenti al finanziamento di una quota variabile di retribuzione di risultato aggiuntivo, una tantum, per l'anno 2022 come da tabella allegata parte integrante del presente accordo. Detta quota variabile sarà correlata alla tipologia di incarico del dirigente e volta a remunerare il maggior impegno richiesto in una fase di ridisegno degli assetti organizzativi, di supporto amministrativo e tecnico da assicurare ai servizi sanitari nella loro nuova configurazione che si sta delineando, anche in relazione alle eventuali ulteriori attività richieste nel rispetto degli obblighi introdotti dalla vigente normativa in relazione al contrasto alla diffusione del COVID.

La quota variabile di retribuzione di risultato aggiuntiva interesserà l'anno 2022 secondo le vigenti modalità di riconoscimento della retribuzione di risultato secondo quanto stabilito dall'accordo integrativo sulla retribuzione di posizione e risultato per la Dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa sottoscritto contestualmente alla presente ipotesi

di accordo.

Resta inteso che la spesa complessiva per le destinazioni sopra concordate non potrà in ogni caso superare l'importo complessivo dei residui accertati sui fondi contrattuali e indicati in premessa.

Pievesestina di Cesena, 24 novembre 2021

Per la Delegazione di parte pubblica

La Direttrice Amministrativa	dott.ssa Agostina Aimola	firmato
Il Dirigente Amministrativo Relazioni Sindacali	dott.ssa Barbara Camerani	firmato

Per la Delegazione di parte sindacale

UIL FPL Cesena	Paolo Manzelli	firmato
FP CGIL CE/FO/RA/RN	Raffaella Neri	firmato
CISL FP ROMAGNA	Maria Antonietta Pedrelli	firmato
DIRER SIDIRSS	Enrico Zamprogno	firmato
UIL FPL Forlì	Michele Bertaccini	firmato
UIL FPL Ravenna	Luca Lanzillotti	firmato

**ALLEGATO IPOTESI ACCORDO INTEGRATIVO SULL'UTILIZZO DEI RESIDUI DEI FONDI CONTRATTUALI ANNO 2021 E AAPP
DIRIGENZA P.T.A.**

RETRIBUZIONE DI RISULTATO AGGIUNTIVO VARIABILE 2022 - Finanziamento residui 2018-2021 PTA

tipologia incarico	quota risultato Accordo 10.6.2016	ipotesi quote variabili risultato agg.vo 2022	RETRIB. DI RISULTATO TOTALE 2021
SC	9.000,00 €	2.600,00 €	11.600,00 €
SS	7.300,00 €	2.600,00 €	9.900,00 €
IPA	7.000,00 €	2.500,00 €	9.500,00 €
IPQ	6.000,00 €	2.500,00 €	8.500,00 €
IPS	4.000,00 €	2.400,00 €	6.400,00 €
IP	2.500,00 €	2.400,00 €	4.900,00 €