

# SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

## RELAZIONE ILLUSTRATIVA E RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA

RELATIVA ALL'IPOTESI DI ACCORDO INTEGRATIVO SULL'UTILIZZO DEI RESIDUI DEI FONDI CONTRATTUALI ANNO 2020 E ANNI PRECEDENTI AREA COMPARTO SANITA'

(ai sensi dell'Art. 40, comma 3-sexties, DLgs n.165 del 2001 e della Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 25 del 19/07/2012)

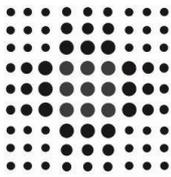
### RELAZIONE ILLUSTRATIVA

#### Modulo 1 - Scheda 1.1

*Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del Regolamento ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge*

<b>Data di sottoscrizione</b>	15 dicembre 2021
<b>Periodo temporale di vigenza</b>	Anno 2021/2022
<b>Composizione della delegazione trattante</b>	Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti) <ul style="list-style-type: none"><li>- La Direttrice Amministrativa</li><li>- Il Direttore Direzione Infermieristica e Tecnica Aziendale</li><li>- Il Dirigente Amministrativo Relazioni Sindacali</li></ul> Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): <ul style="list-style-type: none"><li>- FP CGIL</li><li>- CISL FP</li><li>- UIL FPL</li><li>- FIALS</li><li>- FSI-USAE</li><li>- NURSING UP</li></ul> Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle): <ul style="list-style-type: none"><li>- FP CGIL</li><li>- CISL FP</li><li>- UIL FPL</li><li>- NURSING UP</li></ul> RSU Aziendale
<b>Soggetti destinatari</b>	Personale dell'Area Comparto dell'Azienda Usl della Romagna
<b>Materie trattate dall'accordo integrativo (descrizione sintetica)</b>	Modalità di impiego delle risorse disponibili dai Fondi contrattuali anno 2020 e anni precedenti (2018 e 2019) Area Comparto
<b>Rispetto dell' iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</b>	<b>Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa</b>
	È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno: Con verbale n. 1 del 25/01/2022 il Collegio Sindacale esprime parere favorevole sulla relazione illustrativa sia sulla relazione tecnico-finanziaria in ordine alla compatibilità economico-finanziaria di cui all'art. 40-bis, c.1 del D.lgs. 165/01
	Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli:





		<p>Trasparenza e della tabella allegata relativa all'adempimento degli obblighi di pubblicazione di dati e informazioni previsti dalla normativa vigente, nonché dell'allegata tabella recante il registro dei rischi specifici debitamente aggiornato.</p> <p>I documenti sopra richiamati sono pubblicati sul sito web aziendale.</p>
		<p><b>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.:</b></p> <p>L'intero articolo è stato abrogato per effetto dell'introduzione dell'art. 53 comma 1 lett. i) del D.Lgs n. 33/2013.</p> <p>Nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 150/2009 così come modificato dal D.Lgs. n. 33/2013 e successivo D.Lgs. n. 97/2016, l'Azienda provvede all'assolvimento di ciascun obbligo di pubblicazione sul proprio sito web in apposita sezione "Amministrazione trasparente" – nelle diverse sottosezioni – in merito ai dati richiesti, nonché all'aggiornamento dei medesimi.</p>
		<p><b>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009 e ss.mm.:</b></p> <p>Per quanto riguarda la validazione della relazione della performance ad opera dell'OIV ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm., l'Azienda USL della Romagna, per il 2020, ha completato il percorso di valutazione della performance organizzativa come da nota prot. n. 2021/0162253/P del 15/06/2021 di trasmissione della relazione di valutazione della performance organizzativa 2020 predisposta dai componenti dei Nuclei di Budget al Direttore Generale e all'OAS.</p> <p>Con nota del Direttore Generale prot. n. 2021/0156672/P del 10/06/2021 nel mese di giugno 2021 è stato avviato il percorso di valutazione della performance individuale anno 2020 concluso nel mese di luglio 2021.</p> <p>La Relazione sulla Performance per l'anno 2020 è stata adottata con Deliberazione del Direttore Generale n. 213 in data 30/06/2021.</p>

## **Modulo 2**

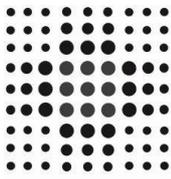
### **Illustrazione dell'articolato del contratto**

**(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)**

#### **1. Quadro normativo, negoziale e direttive regionali di riferimento**

L'ipotesi di Accordo oggetto della presente relazione è stata predisposta nel rispetto della vigente legislazione di riferimento di seguito richiamata:

- D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., in particolare artt. 40 e 40 bis in materia di contrattazione integrativa aziendale;
- DGR 1981/2020 ad oggetto "Disposizioni in materia di finanziamento del trattamento economico accessorio del personale del SSR in applicazione della DGR n. 1890/2020 e in coerenza con le previsioni dell'art. 11 del Decreto Legge n. 35 del 2019" che, prendendo atto dell'analisi dei fondi delle Aziende del SSR in relazione all'applicazione dell'art. 11 del Decreto c.d. Calabria, interpretato dal MEF con parere alla Conferenza delle Regioni del 1.9.2020,



tenuto conto dei finanziamenti Covid, ha stabilito che le Aziende procedessero alla copertura dei trattamenti accessori del personale assunto «Covid» attraverso i finanziamenti di cui alla DGR 1890/2020. Ciò ha consentito di eliminare l'impatto dei costi COVID sui fondi contrattuali anno 2020.

- DGR 529/2021 ad oggetto “Approvazione dei verbali di confronto sottoscritti con le Organizzazioni Sindacali regionali, ai sensi dei vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del personale del SSN, relativi ai criteri di riparto e di finalizzazione delle risorse stanziare dalla Legge n. 178/2020 ad integrazione dei fondi contrattuali di finanziamento del trattamento economico accessorio del personale dipendente delle Aziende ed Enti del SSR”;
- il vigente CCNL Area Comparto Sanità del 21.5.2018 in merito alla disciplina sull'utilizzo delle risorse dei Fondi contrattuali e dei residui.

Si richiamano inoltre:

- la Deliberazione n. 90 del 01/04/2019 ad oggetto “Determinazione consistenza fondi contrattuali anno 2018 e fondi provvisori anno 2019 – Area Comparto”;
- la Deliberazione n. 115 del 08/05/2019 ad oggetto “Atto deliberativo n. 90 del 01/04/2019 concernente “Determinazione consistenza fondi contrattuali anno 2018 e fondi provvisori anno 2019 – Area Comparto”: determinazioni”;
- la Deliberazione n. 142 del 23/06/2020 ad oggetto “Determinazione consistenza fondi contrattuali anno 2019 e fondi provvisori anno 2020 – Area Comparto”;
- la Deliberazione n. 330 del 29/09/2021 ad oggetto “Determinazione consistenza fondi contrattuali definitivi anno 2020 e fondi provvisori anno 2021 – Area Comparto”;
- l'Accordo integrativo sottoscritto il 06.03.2017, tuttora vigente, per la valorizzazione della figura di autista di ambulanza che presta servizio nell'Emergenza-Urgenza;
- l'Accordo integrativo sottoscritto il 18.12.2019 sull'utilizzo dei residui dei fondi contrattuali anno 2018 area Comparto sanità e valorizzazione del personale afferente la Direzione Infermieristica e Tecnica a copertura turno in via non ordinaria.

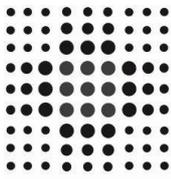
## **2. Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse dei Fondi**

L'ipotesi di Accordo integrativo oggetto della presente relazione illustrativa destina le risorse residue dei fondi contrattuali del personale Area Comparto anno 2020 e anni precedenti (2018 e 2019) stimate in complessivi € **3.693.743,00** al riconoscimento come di seguito esplicitato.

Dato atto altresì che l'accordo integrativo sottoscritto il 06.03.2017 per la valorizzazione della figura di autista di ambulanza che presta servizio nell'Emergenza-Urgenza sopra richiamato prevede il finanziamento - per gli anni successivi al 2017 - a carico dei fondi residui annualmente accertati, con un costo per l'anno 2020 (finanziato con residui 2019) pari ad euro 99.931,00 ed un costo stimato per l'anno 2021 (finanziato con residui 2020) che ammonta ad euro 97.000,00, per un costo complessivo pari ad euro **196.931,00**, avanza un importo residuo disponibile di € **3.496.812,00** per la destinazione stabilita dall'ipotesi di accordo in argomento.

1) Considerata la necessità di finalizzare le risorse disponibili alla remunerazione di progettualità di miglioramento sviluppate dal personale sanitario, tecnico e amministrativo, valorizzandone lo specifico e qualificato apporto professionale in relazione all'impatto positivo, in termini di efficacia ed efficienza in specifiche aree dell'organizzazione, le responsabilità aggiuntive rispetto all'attività ordinaria anche in termini di flessibilità organizzativa dimostrata dagli operatori di fronte al cambiamento dell'organizzazione, della rimodulazione delle attività anche attraverso il miglioramento organizzativo e tecnologico posti in essere in risposta all'emergenza epidemiologica e al potenziamento della campagna di vaccinazione, entrambe tuttora in atto, le parti hanno ritenuto di finalizzare parte di dette risorse residue per un importo pari ad euro **350.000,00** al finanziamento della progettazione relativa alle funzioni di rilievo organizzativo del personale sanitario e tecnico afferente alla Direzione Infermieristica e Tecnica iniziata nel 2020 e completata nel 2021.

L'attività progettuale del personale Area Comparto, in corso di realizzazione nell'anno 2021, ovvero in alcune fattispecie, iniziata nel 2021 e completata entro il primo semestre 2022, si sviluppa nell'ambito delle seguenti macro aree di miglioramento:



## SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

### personale sanitario e tecnico afferente alla Direzione Infermieristica e Tecnica

- flessibilità organizzativa gestionale in risposta ai bisogni dell'Azienda in seguito ai diversi cambiamenti organizzativi intervenuti in alcune UU.OO. nonché in termini di disponibilità nell'ambito della nuova organizzazione che ha consentito e consente la campagna vaccinale in atto
- valorizzazione della disponibilità dimostrata in via temporanea e continuativa a fronte del bisogno delle Strutture socio sanitarie
- attività di sala settoria (Anatomia Patologica) e coordinamento autopsie
- definizione e sviluppo accordi di autogestione all'interno delle UU.OO. a garanzia della continuità assistenziale in risposta alle contingenze anche a livello di interazione nell'ambito del dipartimento
- umanizzazione dell'assistenza.

### personale tecnico e amministrativo afferente alla Direzione Amministrativa

- flessibilità organizzativa
- GAAC: supporto operativo all'adeguamento procedurale tecnico e organizzativo;
- miglioramento organizzativo e tecnologico;
- PNRR (D.L. 59/2021);
- progetti strategici gestione emergenza COVID;
- rimodulazione attività periodo COVID;
- Piano nazionale/regionale della prevenzione (PNP/PRP 2020-2025).

2) Le parti hanno inoltre ritenuto di destinare un importo pari ad euro **41.000,00** - alla luce della rendicontazione svolta a cura della Direzione Infermieristica e Tecnica - volto al riconoscimento delle attività svolte in relazione al progetto sperimentale di valorizzazione della flessibilità del personale in caso di "chiamata in servizio per necessità organizzative dovute ad assenze improvvise" dei dipendenti dell'AUSL della Romagna afferenti alla Direzione Infermieristica e Tecnica, finanziato dall'accordo integrativo sopra richiamato sottoscritto il 18.12.2019, per l'anno 2020.

Alla luce delle finalizzazioni sopra illustrate le risorse avanzate vengono destinate alle progettazioni come di seguito esplicitato:

3) euro **612.387,00 (personale amministrativo e tecnico afferente alla Direzione Amministrativa)** al finanziamento di progetti aziendali individuati nell'ambito delle macro aree sopra richiamate;

4) euro **2.493.425,00 (personale sanitario e tecnico afferente alla Direzione Infermieristica e Tecnica)** al finanziamento di progetti aziendali individuati nell'ambito delle macro aree sopra richiamate.

I progetti sono individuati dalla Direzione Amministrativa e dalla Direzione infermieristica e Tecnica Aziendale in coerenza con le rispettive macro aree indicate e saranno oggetto di presentazione e verifica di congruità alle Rappresentanze Sindacali rispetto ai criteri di cui agli allegati 1 e 2, entro indicativamente il 15 febbraio 2022.

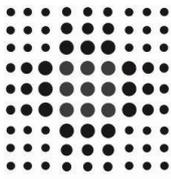
Alle figure di cui al punto n. 1 individuate dalla Direzione Infermieristica e Tecnica Aziendale, è riconosciuta una remunerazione pari ad una quota di **1.000 euro** per lo specifico e qualificato apporto professionale in relazione all'impatto positivo, in termini di efficacia ed efficienza, in specifiche aree dell'organizzazione anche in relazione alla particolare rilevanza nella conduzione di gruppi professionali aziendali strategici per l'Azienda nonché di ruolo di riferimento in determinati contesti di particolare complessità organizzativa.

I Progetti aziendali di cui ai punti 3 e 4 **sono in corso di realizzazione nell'anno 2021**, ovvero in alcune fattispecie **iniziati nel 2021 e da completare entro il primo semestre del 2022**.

Possono partecipare ai progetti aziendali sia i dipendenti con contratto di lavoro a tempo indeterminato che a tempo determinato del ruolo sanitario, amministrativo e tecnico, in relazione all'effettivo apporto nella realizzazione del progetto.

Il personale del Comparto potrà partecipare alla progettazione ove siano già maturate le condizioni necessarie per la corresponsione della produttività collettiva di cui all'Accordo integrativo sottoscritto tra le parti il 30.09.2016 e successive integrazioni.

Per quanto riguarda i criteri di attribuzione delle diverse quote progetto si rinvia agli allegati n. 1 e 2 parte integrante dell'ipotesi di Accordo integrativo, oggetto della presente Relazione illustrativa, alla luce dell'informativa inviata alle Rappresentanze Sindacali il 15 dicembre 2021.



Gli operatori coinvolti nelle incentivazioni svolte in orario istituzionale come previsto dalla vigente legislazione normativa, contrattuale e regionale, ove coinvolti anche nella progettualità di cui al presente accordo, liquidabili nello stesso anno, saranno beneficiari della sola quota economica più favorevole.

La partecipazione al progetto dovrà prevedere l'assenza di debito orario al 31.12.2021 ovvero al termine del progetto qualora sia prevista una diversa scadenza, tenuto conto degli eventuali debiti orari dovuti alla tipologia di turnistica effettuata considerato il saldo orario al mese di gennaio 2022, ovvero al mese successivo alla scadenza del progetto individuata nelle apposite schede.

I progetti saranno remunerati previa verifica e validazione da parte dell'Organismo Aziendale di Supporto sull'attività effettivamente svolta ed i risultati raggiunti, come risultanti da specifica rendicontazione a cura del Responsabile di Progetto validata dalla Direzione Infermieristica e Tecnica Aziendale ovvero dalla Direzione Amministrativa Aziendale.

Le quote di progettazione per tutto il personale del comparto interessato, trattandosi di trattamento di incentivazione aggiuntiva, seguono le stesse regole di calcolo della quota prevista al pari della quota di produttività, sulla base di quanto previsto nell'accordo integrativo sulla produttività personale area comparto del 30.09.2016 e successive integrazioni.

Per quanto riguarda in particolare il personale afferente alla Direzione Infermieristica e Tecnica, essendo lo stesso caratterizzato da frequente mobilità nei diversi servizi dell'Azienda, sarà considerato nella progettazione aggiuntiva qualora sia stato presente nel servizio interessato alla progettazione per almeno 3 mesi.

La spesa complessiva per le destinazioni sopra concordate non potrà in ogni caso superare l'importo complessivo dei residui accertati sui fondi contrattuali indicati in premessa.

### **3. Effetti abrogativi impliciti**

//

### **4. Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione per la performance individuale e organizzativa**

L'Azienda USL della Romagna, per il 2020, ha completato il percorso di valutazione della performance organizzativa come da nota prot. n. 2021/0162253/P del 15/06/2021 di trasmissione della relazione di valutazione della performance organizzativa 2020 predisposta dai componenti dei Nuclei di Budget al Direttore Generale e all'OAS.

Con nota del Direttore Generale prot. n. 2021/0156672/P del 10/06/2021 nel mese di giugno 2021 è stato avviato il percorso di valutazione della performance individuale della Dirigenza Area Sanità anno 2020 che si è conclusa nel mese di luglio 2021.

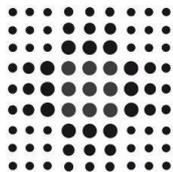
L'applicazione dell'art.82 CCNL Area Comparto del 21 maggio 2018 sarà oggetto di confronto nella prossima contrattazione integrativa sui residui fondi contrattuali.

### **5. Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio della selettività delle progressioni economiche finanziate con il fondo per la contrattazione integrativa - progressioni orizzontali, ai sensi dell'articolo 23 del D. Lgs. 150/2009 nonché della vigente CC.NN.LL.**

//

### **6. Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale**

L'ipotesi di Accordo oggetto della presente relazione risponde alle finalità di contrattazione integrativa previste dalla vigente legislazione, di garanzia di adeguati livelli di efficienza e produttività quale strumento per la valorizzazione



# SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

dell'impegno dei professionisti anche attraverso concrete forme di incentivazione, quali quelle delineate dalla presente ipotesi di accordo.

## 7. Altre informazioni

L'ipotesi di Accordo integrativo oggetto della presente Relazione è stata sottoscritta anche dalla RSU aziendale.

### RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA

#### Modulo I

##### La costituzione del Fondo per la contrattazione integrativa

La costituzione dei fondi degli anni 2018, 2019 e 2020, il cui utilizzo è disciplinato nell'ipotesi di accordo in esame, è stata formalizzata con le seguenti deliberazioni del Direttore Generale:

- n. 90 del 01.04.2019, concernente la determinazione della consistenza dei fondi contrattuali anno 2018 e dei provvisori 2019 dell'area comparto;
- n. 142 del 23.6.2020, concernente la determinazione della consistenza dei fondi contrattuali anno 2019 e fondi provvisori 2020 dell'area comparto;
- n. 330 del 29.09.2021 relativa la determinazione della consistenza dei fondi contrattuali definitivi anno 2020 e provvisori anno 2021 dell'area comparto.

Si sintetizza di seguito la consistenza dei richiamati Fondi:

	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Fondo Premialità e Fasce + art. 16 D.L. 98/2011 (quota variabile pari a € 602.415)	€ 38.606.588	€ 38.173.586	€ 40.763.963
Fondo Condizioni di lavoro e incarichi	€ 35.958.562	€ 37.029.177	€ 39.588.196

#### Modulo II

##### Definizione delle poste di destinazione dei Fondi per la contrattazione integrativa

Si dettagliano a seguire le risorse residue dei fondi 2019 e 2020, oggetto di destinazione della presente ipotesi di accordo.

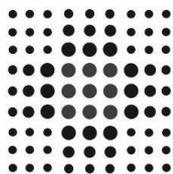
Per quanto riguarda i residui 2018, pari a € 89.610,00, si precisa che trattasi di risorse non spese in sede di applicazione dell'accordo 18.12.2019 di destinazione delle risorse 2018, regolarmente trasmesso al Collegio Sindacale per i controlli di competenza (verbale n. 2 del 14.02.2020).

#### Fondi 2019

	Disponibilità	Spesa	Saldo
F. Premialità e Fasce	€ 38.173.586	€ 37.763.701	€ 409.885
F. Condizioni di lavoro e Incarichi	€ 37.029.177	€ 37.041.270	- € 12.093
Totale	€ 75.202.763	€ 74.804.971	€ 397.792

#### Fondi 2020

	Disponibilità	Spesa	Saldo
F. Premialità e Fasce	€ 40.763.963	€ 39.074.350	€ 1.689.613
F. Condizioni di lavoro e Incarichi	€ 39.588.196	€ 38.071.569	€ 1.516.627



## SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

Totale	€ 80.352.159	€ 77.145.919	€ 3.206.240
--------	--------------	--------------	-------------

Si precisa che per quanto riguarda l'anno 2020 i costi del personale assunto in relazione all'emergenza pandemica è stato stornato dai Fondi ed imputato alle accessorie fuori fondo, così come da indicazione della D.G.R. n. 1981/2020, i cui contenuti sono stati portati all'attenzione del Collegio Sindacale in data 12.03.2021.

### Modulo III

#### Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente Fondo certificato dell'anno precedente

La consistenza dei fondi degli anni 2018 e 2020 viene sintetizzata nella tabella che segue, con evidenza delle eventuali poste incrementative:

	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Fondo Premialità e fasce	€ 38.606.588	€ 38.173.586	€ 40.763.963
Fondo Condizioni di lavoro e incarichi	€ 35.958.562	€ 37.029.177	€ 39.588.196
Totale	€ 74.565.150	€ 75.202.763	€ 80.352.159

Gli incrementi dei fondi sono di seguito giustificati:

- Incremento fondi 2019 rispetto al 2018: + 637.613, così determinato:
  - incremento stabile di + € 1.070.615 del Fondo Condizioni di lavoro e Incarichi, previsto dall'articolo 80, comma 3 lett. A) del C.C.N.L. 21.05.2018;
  - decremento di -€ 433.002 del Fondo Premialità e Fasce, determinato dalla somma algebrica di + € 16.642 (incremento stabile fasce da C.C.N.L.) +€ 252.771 (maggiori risorse art. 12 D.P.C.M. 27.3.2000) -€602.415 (assenza sul 2019 di risorse art. 16 D.L. 98/2011) - € 100.000 (assenza sul 2019 di trasferimento residui anno precedente).
- Incremento fondi 2020 rispetto al 2019: + € 5.149.396 determinato da + € 2.559.019 incremento D.G.R. emergenziali Covid n. 815/2020 e n. 529/2021 e da + € 2.590.377 incremento D.G.R. emergenza covid n. 469/2020 e decremento di € 147.343 risorse D.P.C.M. 27.3.2000 rispetto a quelle dell'anno precedente.

### Modulo IV

#### Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio

*Sezione I - Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatica della gestione*

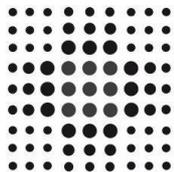
La verifica del rispetto dei limiti di spesa viene effettuata dall'U.O. Gestione Economica Risorse Umane, la quale monitora mensilmente attraverso la procedura gestionale WHR – sezione Fondi- le poste liquidate al personale.

*Sezione II - Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettato*

Relativamente ai fondi 2018-2020 risulta rispettato il limite imposto alla consistenza complessiva dei medesimi dall'articolo 23 del D. Lgs. 75/2017, in quanto gli incrementi sono esclusivamente quelli previsti dal C.C.N.L. e dalle disposizioni normative, come sopra rappresentato. Risulta inoltre accertato che la spesa dei fondi sia avvenuta nel limite delle risorse disponibili, così come evidenziato nelle tabelle precedentemente rappresentate.

*Sezione III - Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo*

Rispetto alla compatibilità economico-finanziaria e alle modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio, la cui indicazione è sempre prevista dalla Circolare n. 25 del 19/07/2012



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA-ROMAGNA**

**Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna**

sopra richiamata, si precisa che le risorse dei fondi in esame sono regolarmente iscritte nel Bilancio Preventivo 2021, registrate nei conti di debito “debiti verso dipendenti per competenze finanziate da fondo”.

Il Direttore  
U.O. Gestione Risorse Umane  
dott.ssa Federica Dionisi  
firmato