

PARERE FAVOREVOLE COLLEGIO SINDACALE
VERBALE N.9 DEL 20/07/2018

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**
Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

**~~IPOTESI DI~~ ACCORDO INTEGRATIVO DI REVISIONE ACCORDO IN MERITO
ALLA PRODUTTIVITÀ COLLETTIVA AREA COMPARTO DEL 30.09.2016 -
UTILIZZO DEI RESIDUI FONDI CONTRATTUALI ANNO 2016
AREA COMPARTO SANITA'**

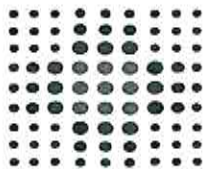
Tra
L'AZIENDA USL DELLA ROMAGNA
e
LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI DELL'AREA DEL
COMPARTO SANITA' E LA RSU AZIENDALE

In data 27 giugno 2018 alle ore 10.00 presso la sede di Pievesestina (Cesena) si sono incontrate l'Azienda USL della Romagna, rappresentata dalla delegazione di parte pubblica, le Organizzazioni Sindacali Area Comparto Sanità e la RSU Aziendale.

Richiamati:

- la Legge Regionale n. 22 del 21.11.2013 di costituzione dell'Azienda USL della Romagna ed in particolare l'obiettivo di predisporre le iniziative utili ai fini di una "....graduale omogeneizzazione delle regole inerenti la gestione giuridica ed economica del personale..." proveniente dalle preesistenti Aziende USL di Rimini, Ravenna, Cesena e Forlì;
- la deliberazione n. 54 del 16.02.2017 ad oggetto "Determinazione consistenza fondi definitivi anno 2016 e fondi provvisori 2017 - area Comparto";
- la vigente CC.CC.NN.LL. Area Comparto Sanità in merito alla disciplina sull'utilizzo delle risorse dei Fondi contrattuali e dei residui, da ultimo il C.C.N.L. Area Comparto Sanità del 21.05.2018;
- l'accordo integrativo in merito alla produttività collettiva personale area comparto sottoscritto il 30.09.2016 oggetto di revisione con il presente accordo.

SO
W
de
S.
1
N
RS
PN
flu
B



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**
Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

Rilevata la necessità di provvedere alla ridefinizione delle quote di incentivazione di cui alle tabelle 1 e 2 dell'accordo 30.9.2016, al fine di rendere maggiormente coerente l'istituto in oggetto al sistema di finanziamento del "Fondo premialità fasce " di cui all'art. 81 del C.C.N.L. 21.05.2018 dell'area del comparto;

Ritenuto pertanto, a **revisione dell'accordo sulla produttività collettiva del 30.09.2016**, di ridefinire le quote di incentivazione di cui alle tabelle 1 e 2 di cui all'accordo richiamato, come segue:

- "quota fissa", finanziata dalle risorse stabili e da parte delle risorse aggiuntive regionali. La quota fissa corrisponde ai valori economici di cui alla tabella 1 accordo del 30.9.2016 appena richiamato;
- "quota variabile", finanziata dalla restante parte delle risorse aggiuntive regionali e dalle risorse variabili. La quota variabile corrisponde alla differenza tra la quota di produttività percepita all'1.1.2018 e la quota prevista nella tabella 1 appena richiamata.

Accertate, a chiusura dell'anno 2016, le risorse residue complessive dai Fondi contrattuali ex artt. 7, 8 e 9 CCNL 31.07.2009 Area Comparto Sanità, per un importo pari ad euro **1.523.523,00** comprensivo delle risorse, pari ad euro **91.908,00**, del fondo incentivi del personale area comparto Alpi indiretta anno 2016 ambito di Ravenna ;

Preso atto delle risorse pari complessivamente ad euro **170.000,00** che avanzano dall'applicazione dell'accordo integrativo in merito all'utilizzo dei residui 2015 area comparto del 29.06.2017;

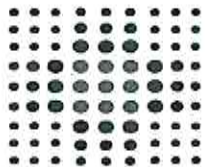
Ritenuto pertanto opportuno utilizzare parte di dette risorse per un importo pari ad euro **120.000,00** ai fini della valorizzazione delle funzioni di coordinamento afferenti la Direzione Infermieristica e Tecnica Aziendale richiamate nell'allegato 1, parte integrante del presente accordo;

Richiamato l'accordo sottoscritto il 6.3.2017 per la valorizzazione della figura di autista di ambulanza che presta servizio nelle UU.OO dell'Emergenza-Urgenza il cui finanziamento, per gli anni successivi al 2017, è stato posto a carico dei fondi residui annualmente accertati ed il costo è stimato in euro **90.000,00** annui;

de

PN

BR



Richiamato l'obiettivo di omogeneizzazione retributiva dei professionisti dell'Azienda Usi della Romagna a parità di condizioni lavorative;

Richiamata quindi la necessità, a partire dal 1° luglio 2018, di superare i vigenti accordi nei territori di Forlì, Cesena e Rimini in merito alla corresponsione degli incentivi legati all'Alpi indiretta del personale del comparto, in coerenza con il processo di armonizzazione del personale area comparto sopra richiamato, tenuto conto peraltro che i contenuti di detti accordi risultano superati dall'attuale organizzazione;

Ritenuto pertanto di destinare le suddette risorse a partire dal 1° luglio 2018 al finanziamento, quali risorse variabili, del Fondo premialità e fasce, in relazione all'opportunità di prevedere una destinazione delle medesime al perseguimento dell'obiettivo di omogeneizzazione più volte richiamato;

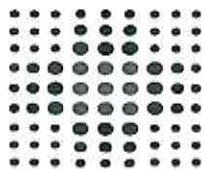
Ritenuto pertanto di proseguire nel percorso di armonizzazione nell'utilizzo delle risorse come di seguito precisato:

- attraverso un sistema premiante di incentivazione aggiuntiva, al fine di riconoscere al personale del comparto competenze, impegno, responsabilità aggiuntive e complementari rispetto all'attività ordinaria e meritevoli di riconoscimento attraverso progetti aziendali, graduati anche in relazione alla valenza organizzativa che tale contributo rappresenta per l'Azienda;
- attraverso la remunerazione, per l'anno 2018, delle progettazioni di particolare rilevanza strategica e organizzativa in relazione a compiti di natura sanitaria e amministrativa, tecnica.

Dato atto dell'avvenuto confronto di contrattazione integrativa conclusosi con la sottoscrizione della presente ipotesi di accordo,

SI CONCORDA QUANTO SEGUE:

1) al fine di rendere maggiormente coerente il sistema di finanziamento degli istituti finanziati dal "Fondo premialità fasce" di cui all'art. 81 CCNL area comparto del 21.5.2018, **a revisione dell'accordo sulla produttività collettiva del 30.09.2016**, si ritiene essenziale ridefinire con decorrenza 1.1.2018, distinguendo il finanziamento stabile rispetto a quello



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

con risorse variabili, le quote di incentivazione di cui alle tabelle 1 e 2 di cui all'accordo richiamato, definendo la quota di produttività collettiva in due componenti:

- la quota fissa finanziata dalle risorse stabili e da parte delle risorse aggiuntive regionali. La quota fissa corrisponde ai valori economici di cui alla tabella 1 accordo del 30.9.2016 appena richiamato;
- la quota variabile finanziata dalla restante parte delle risorse aggiuntive regionali e dalle risorse variabili. La quota variabile corrisponde alla differenza tra la quota di produttività percepita all'1.1.2018 e la quota prevista nella tabella 1 appena richiamata.

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente accordo, si conferma il contenuto dell'accordo sulla produttività collettiva del 30.09.2016.

2) di destinare a partire dal 1.7.2018 le risorse complessive dei fondi incentivi del personale area comparto Alpi indiretta al finanziamento delle risorse variabili che alimentano il "Fondo premialità e fasce" nelle more di un accordo aziendale in merito alla distribuzione omogenea del fondo alpi indiretta;

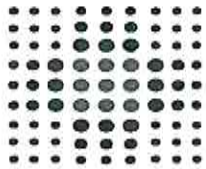
3) di destinare complessivamente la somma di euro **1.553.523,00** come di seguito indicativamente stimato:

- euro **870.523,00** al finanziamento dei progetti aziendali del personale del ruolo sanitario e tecnico afferente alla Direzione Infermieristica e Tecnica Aziendale di cui all'allegato 1, parte integrante del presente accordo;
- euro **373.000,00** al finanziamento dei progetti aziendali del personale del ruolo amministrativo e tecnico di cui all'allegato 1, parte integrante del presente accordo;
- euro **270.000,00** al finanziamento per l'anno 2018 delle progettazioni di particolare rilevanza strategica nell'organizzazione aziendale in relazione a compiti di natura sanitaria come specificato nell' All. n. 2 parte integrante del presente accordo.
- euro **40.000,00** al finanziamento per l'anno 2018 delle progettazioni di particolare rilevanza strategica nell'organizzazione aziendale in relazione a compiti di natura amministrativa e tecnica come specificato nell' All. n. 2 parte integrante del presente accordo.

150
W

RN

FR



Alle figure di cui agli ultimi due punti, individuate dalla Direzione Infermieristica e Tecnica Aziendale e dalla Direzione Amministrativa, è riconosciuta una remunerazione pari ad una quota di 1000 euro per lo specifico e qualificato apporto professionale in relazione all'impatto positivo, in termini di efficacia ed efficienza, in specifiche aree dell'organizzazione anche in relazione alla particolare rilevanza nella conduzione di gruppi professionali aziendali strategici per l'Azienda nonché di ruolo di riferimento in determinati contesti di particolare complessità organizzativa.

I Progetti aziendali saranno realizzati nell'anno 2018, eventualmente iniziati nel 2017 e completati nel 2018, come specificatamente indicato nel prospetto di cui all'All. n. 1 parte integrante del presente accordo.

Possono partecipare ai progetti aziendali sia i dipendenti con contratto di lavoro a tempo indeterminato che a tempo determinato del ruolo sanitario, amministrativo e tecnico, in relazione all'effettivo apporto nella realizzazione del progetto.

Il personale del comparto potrà partecipare alla progettazione ove siano già maturate le condizioni necessarie per la corresponsione della produttività collettiva di cui all'Accordo integrativo sottoscritto tra le parti il 30.09.2016.

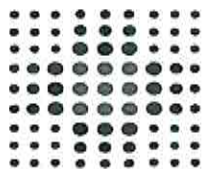
Per quanto riguarda i criteri di attribuzione delle diverse quote progetto si rinvia al prospetto di cui all'allegato n. 3 parte integrante del presente accordo integrativo.

Gli operatori coinvolti nelle incentivazioni svolte in orario istituzionale come previsto dalla vigente legislazione normativa, contrattuale e regionale, ove coinvolti anche nella progettualità di cui al presente accordo, liquidabili nello stesso anno, saranno beneficiari della sola quota economica più favorevole.

Qualora il dipendente partecipi a più progetti, potrà percepire una sola quota incentivante, quella più favorevole.

La partecipazione al progetto dovrà prevedere l'assenza di debito orario al 31.12.2018 tenuto conto degli eventuali debiti orari dovuti alla tipologia di turistica effettuata considerato il saldo orario al mese di gennaio 2019.

I progetti, riguardanti le tematiche di cui all'allegato 1, sono preventivamente proposti, attraverso un'evidenza formale a tutti i componenti le équipe che abbiano attinenza alla



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**
Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

progettazione con criteri specifici di inclusione ovvero motivazione nel caso di esclusione, dalla Direzione Infermieristica e Tecnica Aziendale e dalla Direzione Amministrativa in accordo con i rispettivi Direttori della D.I.T./Direttori di U.O., su format unico aziendale, per la prevista verifica ed approvazione:

- alla Direzione Infermieristica e Tecnica Aziendale per il personale afferente al comparto sanitario, tecnico-sanitario, tecnico, compresi gli OSS;
- alla Direzione Amministrativa Aziendale per il personale del ruolo amministrativo e tecnico.

I progetti saranno remunerati previa verifica e validazione da parte dell'Organismo Aziendale di Supporto sull'attività effettivamente svolta ed i risultati raggiunti, come risultanti da specifica rendicontazione a cura del Responsabile di Progetto validata dalla Direzione Aziendale.

A completamento dei percorsi di rendicontazione e validazione, le progettazioni saranno liquidate entro il primo semestre 2019.

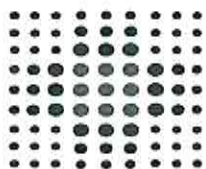
Le quote di progettazione per tutto il personale del comparto interessato, trattandosi di trattamento di incentivazione aggiuntiva seguono le stesse regole di ricalcolo della quota prevista al pari della quota di produttività sulla base di quanto previsto nell'accordo integrativo sulla produttività personale area comparto del 30.09.2016.

Per quanto riguarda in particolare il personale afferente alla Direzione Infermieristica e Tecnica, essendo lo stesso caratterizzato da frequente mobilità nei diversi servizi dell'Azienda, sarà considerato nella progettazione aggiuntiva qualora sia stato presente nel servizio interessato alla progettazione per almeno 3 mesi.

Tenuto conto della fase transitoria di applicazione del nuovo CCNL Area Comparto del 21.5.2018 in relazione all'istituto degli incarichi di funzione, il cui confronto si avvierà entro l'estate, si precisa che sarà altresì preso in esame ed individuato il percorso di valorizzazione professionale dei coordinatori attualmente in categoria D.

LSU
dv

RS



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

Resta inteso che la spesa complessiva per le destinazioni sopra concordate non potrà in ogni caso superare l'importo complessivo delle risorse disponibili.

L'applicabilità del presente Accordo è in ogni caso subordinata all'espressione di parere favorevole da parte del Collegio Sindacale.

Pievesestina di Cesena, 27 giugno 2018

Per la delegazione di parte pubblica

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Direttore Amministrativo	Franco Folcini	
DIRETTORE DIT AZIENDALE	SILVIA MAMBELLI	
1. UOCCRU	CORRELLI STEFANO	

Per le Rappresentanze Sindacali Area Comparto

SIGLA	NOME E COGNOME	FIRMA
UIL FPL	PAOLO PALMARINI	
CGIL FP	ROBERTO SERERI	
FP CGIL	CRISTIAN LUNELLI	
UIL FPL	PAOLO MAZZONI	
UIL FPL	FELICE NICOLETTA	
FP/CGIL	CLAUDIO LAGHI	
CSLFP ROMAGNA	BARONCINI ROBERTO	
FP CGIL	RAFFAELLA NERI	
FP CGIL	SCIONA CARRIZANO	
FP CGIL	TRONCASSI GIULIANO	
UIL FPL	MAUTI MASSIMO	
NSU	VINCENZO LOMBO	

AUSL DELLA ROMAGNA: DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA AZIENDALE				
PROGETTI - AREA COMPARTO - ANNO 2018				
N°	PROGETTI	PROFESSIONALITA' COINVOLTE	U.U.O.O. / Servizi coinvolte	
1	Valorizzazione della disponibilità alla copertura di assenze improvvise	TUTTE LE PROFESSIONI SANITARIE DEL COMPARTO	DIVERSE UU.OO.	
2	Valorizzazione competenze POOL	INFERMIERI E OSS	PERSONALE POOL	
3	Analisi attività nelle Camere Mortuarie e ridefinizione competenze (attività di vestizione e attività in sala settoria)	OPERATORI DI CAMERE MORTUARIE E TECNICI DI LABORATORIO	CAMERE MORTUARIE	
4	STEN	INFERMIERI	UU.OO. DI OSTETRICIA E TIN	
5	Implementazione percorso Stroke (interventistica Neuroradiologia)	INFERMIERI - TSRM	NEURORADIOLOGIA	
6	Riorganizzazione Servizio Protesi e Ausili	FISIOTERAPISTI	MEDICINE RIABILITATIVE E HOME CARE	
7	Riorganizzazione Rete Cure Palliative	INFERMIERI	ADI E Hospice	
8	Gestione centralizzata flussi pazienti in uscita: Nucleo Operativo Continuità Ospedale e Territorio	INFERMIERI - ASSISTENTI SOCIALI	NUCOT dei 4 ambiti territoriali	
9	Implementazione ambulatori infermieristici nell'ambito delle Case della Salute (Casalab - progetto regionale) e sondaggio qualitativo operatori e utenti (questionari)	INFERMIERI - ASSISTENTI SOCIALI	CASE DELLA SALUTE	
10	Implementazione dell'order entry trasfusionale - Medicina Trasfusionale	TECNICI DI LABORATORIO	MEDICINA TRASFUSIONALE	
11	Implementazione sistema unico informatizzato delle Anatomie Patologiche dei 4 ambiti territoriali	TECNICI DI LABORATORIO	ANATOMIA PATOLOGICA	
12	Implementazione documentazione sanitaria informatizzata	INFERMIERI, LOGOPEDISTI, AUDIOMETRISTI	DIVERSE UU.OO.	
13	Valorizzazione funzioni di coordinamento in fascia economica D	TUTTE LE QUALIFICHE	DIVERSE UU.OO.	
14	Implementazione software aziendali relativi a: gestione risorse umane, informatizzazione della turnistica, applicazione regolamento indennità e orario di lavoro, implementazione applicativi (lavanolo, magazzino)	COORDINATORI DI UU.OO./SERVIZI DS/DO con gestione diretta delle risorse umane	DIVERSE UU.OO.	
15	Esito del percorso di accreditamento del DSP: Gestione delle azioni di miglioramento per l'anno 2018	Tecnici della Prevenzione, Assistenti Sanitarie, Infermieri, Dietiste	UU.OO. Dip. SANITA' PUBBLICA	
16	Reti professionali	WOUND CARE con particolare riferimento alla presa in carico dei pazienti miellesi RISCHIO INFETTIVO	DIVERSE UU.OO.	
		AMMINISTRATORI DI SISTEMA RIS/PACS	DIVERSE UU.OO.	
		RAVENNA	RADIOLOGIA	
17	Progetti di miglioramento di ambito	RIMINI	DIVERSE UU.OO. - Varie figure professionali e OSS	
		CESENA	DIVERSE UU.OO. - Varie figure professionali e OSS	
		FORLI'	DIVERSE UU.OO. - Varie figure professionali e OSS	

Allegato 1

MACROAREA	TITOLO PROGETTO	U.O. PROPONENTE	ULTERIORI U.O. COINVOLTE
Procedure per adeguamento alle nuove contrattualistiche del personale	Stabilizzazioni decreto 75/2017, personale comparto e dirigenza. Definizione e gestione percorsi specifici	GGRU	GERU
	Ridefinizione incarichi dirigenziali dirigenza medica e veterinaria +5 correlati all'applicazione dei nuovi accordi	GGRU	GERU
	Implementazioni conseguenti al Nuovo contratto sottoscritto realizzando all'area Presenze assenze di natura regolamentare, informatica, organizzativa revisione dei fondi contrattuali e implicazioni di natura economico contabile	GERU	GGRU
Adeguamenti a nuove norme, linee guida e procedure	Adeguamento alle Linee di indirizzo nazionale per la ristorazione ospedaliera e territoriale relativamente alle proposte alimentari di vitto comune da settimanale a bisettimanale	Gestione Inventari e Servizi Alberghieri	
	Predisposizione del piano del percorso di avvicinamento al "modello a tendere" di cui alla delibera QIV-SSR	Sviluppo Organizz. Form. Valutazione	Relaz. Sind. - Controllo di Gestione- GGRU-GERU
	Procedure Operative dell'Ufficio per la direzione dei lavori con gestione telematica e monitoraggio della contabilità lavori in relazione ai cronoprogrammi dei cantieri	Progettazione e Sviluppo Edilizio	altri servizi tecnici
	Utilizzo mercato elettronico per acquisti inferiori 40.000	Staff: Amministrativi Farmacie	Ingegneria clinica; Home care; servizi tecnici
	Attivazione procedura Aziendale per gli screening con attivazione dello Screening Service	Governo Sistemi Informativi	Piattaforme Amministrative
	Attività di perfezionamento del Registro dei Trattamenti e documenti ad esso collegati	Affari Generali e Direzione dei Percorsi Istituzionali e Legali	Staff amministrativo, varie
	Vaccinazioni: applicazione Cir. Reg. n.13 in ottemperanza alla legge 119	Governo Sistemi Informativi	Piattaforme Amministrative
	Dossier Clinico	Governo Sistemi Informativi	Piattaforme Amministrative
	Verifica e Adozione del catalogo delle prestazioni e definizione del manuale unico aziendale/linee guida per la gestione omogenea della agenda	Governo Sistemi Informativi	Piattaforme Amministrative
	Riorganizzazione reti trasporti per applicazione nuovo contratto trasporti	Programmazione Beni e Servizi	
	Riorganizzazione delle attività dei centri stampa per adeguamento al nuovo contratto di noleggio attrezzature	Programmazione Beni e Servizi	
	Piano migrazione Data Center secondo gli obiettivi regionali	Governo Sistemi Informativi	
	Realizzazione Rilevazione censuaria delle istituzioni pubbliche prevista dal Regolamento europeo n.177/2008 e dalla legge n.205 del 2017	Programmazione e Controllo di Gestione	Piattaforme Amministrative GGRU
	Analisi e Riorganizzazioni modalità di fornitura del ristoro post-donazione	Gestione Inventari e Servizi Alberghieri	Bilancio; controllo di gestione
	Reengineering delle attività e dei flussi con IRST	Programmazione Beni e Servizi	
	Partecipazione alle attività di accreditamento/autorizzazione del DSP e altre UU.OO. Interessate	Piattaforme Amministrative	
	Implementazione attività amministrative correlate all'attuazione degli obblighi normativi in materia di vaccinazioni	Piattaforme Amministrative	
	Definizione delle regole per la gestione delle informazioni sulle prestazioni specialistiche ambulatoriali necessarie agli operatori di front office	Piattaforme Amministrative	

PROGETTI AMMINISTRATIVI E TECNICI

			Piattaforme Amministrative	Programmazione Beni e Servizi
Riorganizzazioni di processi aziendali e revisione percorsi per omogenizzazione	Regolamentazione aspetti amministrativi correlati e a supporto delle attività di produzione e cessione degli emocomponenti ad uso non trasfusionale		Programmazione e Controllo di Gestione	
	Analisi delle criticità di rilevazione dell'attività di specialistica ambulatoriale e attivazione delle relative azioni di miglioramento		Governo Sistemi Informativi	
	Migrazione a nuovo contratto di manutenzione centralini telefonici con uniformità nella gestione delle chiamate di assistenza e tracciabilità tramite sw unificato		Staff: Amministrativi Farmacie	
	Revisione anagrafiche beni gestiti in conto deposito e omogenizzazione procedura inserimento bolla e relativo ordine		Programmazione Beni e Servizi	
	Riorganizzazione ricevimento e distribuzione farmaci soggetti a refrigerazione su rete aziendale		Sviluppo Organizz. Form. Valutazione	
	Analisi e revisione del sistema di gestione delle attività finalizzate alla trasmissione dei dati al servizio gestione economica risorse umane		Gestione Rapporti Serv.Soc.Accreditati DASS	
	Collaborazione all'attuazione di percorsi ad alta integrazione sociale e sanitaria finalizzata alla sistematizzazione dei percorsi della U.O.Gestione...con i servizi Socio Sanitari Accreditati		GGE Convenzionati Esterni	
	Rimodulazione organizzativa ADI aziendale con particolare riferimento agli aspetti dei processi amministrativi		GGE Convenzionati Esterni	
	Individuazione di percorsi amministrativi giuridico-economici omogenei su tutto il territorio aziendale a supporto delle ridefinizione organizzativa territoriale del NCP.		GGE Convenzionati Esterni	
	Riorganizzazione attività di monitoraggio e controllo dell'appropriatezza e conformità prescrittiva MMG, con individuazione di adeguati processi e strumenti amministrativi di supporto		Gestione Rapporti Serv.Soc.Accreditati DASS	
	Realizzazione di una sistema unico di gestione degli Assegni di Cura Anziani e Diabli		Governo Sistemi Informativi	Gestione Rapporti Serv.Soc.Accreditati DASS
	Avvio della nuova organizzazione con uniformità di gestione orari di copertura e tracciatura delle chiamate tramite sw unificato		Governo Sistemi Informativi	Servizi tecnici
	Unificazione percorsi amministrativi riferiti ad attività di incarichi extraistituzionali ed ispettivo.Predisposizione di modulistiche standardizzate e di strumenti informatici condivisi nella rete aziendale		Affari Generali e Direzione dei Percorsi Istituzionali e Legali	
	Revisione Flusso documentale delle strutture sanitarie, in particolare dei Dipartimenti sanitari verticali ed orizzontali		Affari Generali e Direzione dei Percorsi Istituzionali e Legali	
	Riorganizzazione del flusso documentale in collaborazione/supporto alla U.O.Affari Generali con particolare riferimento alla riduzione/riassegnazione degli indirizzi PEC aziendali		Governo Sistemi Informativi	Affari Generali e Direzione dei Percorsi Istituzionali e Legali
	Riorganizzazione attività U.O.Bilancio: redistribuzione delle attività di protocollazione fatture ed emissione mandati di pagamento		Bilancio	
	Riorganizzazione e sviluppo dell'Ufficio attività trasversali della UO		Acquisti Aziendali	
	Digitalizzazione del materiale cartaceo conseguente agli interventi manutentivi delle ditte esterne al fine di una semplice archiviazione e rintracciabilità		Fisica Medica Ing.Clinica	
	Analisi del parco trapani ortopedici di tutte le UU.OO. Interessate, con redazione di progetto di nuova fornitura da mettere in gara per rendere trasversali ed interscambiabili le dotazioni ed evitare l'eccessivo ricorso ad esclusività		Fisica Medica Ing.Clinica	
	Analisi dei costi di manutenzione correttiva extra-contratto: confronto tariffe applicate nei vari ambiti al fine dell'uniformità e razionalizzazione dei costi		Fisica Medica Ing.Clinica	

PROGETTI AMMINISTRATIVI E TECNICI

	Analisi del parco attrezzature elettromedicali con valutazione delle singole apparecchiature in merito alla vulnerabilità informatica con implementazione di una ulteriore caratteristica informatica su On Biomed	Fisica Medica Ing. Clinica	
	Azioni organizzative di comunicazione per la diffusione del FSE	Piattaforme Amministrative	
	Partecipazione a progetti di riorganizzazione delle attività amministrative di front office e/o di back office e di supporto all'attività dei clinici	Piattaforme Amministrative	
	Implementazione degli strumenti e percorsi di gestione informatizzata delle sanzioni malus	Piattaforme Amministrative	
	Miglioramento della qualità dei flussi informativi esterni ed interni con particolare riferimento ai dati anagrafici	Piattaforme Amministrative	
	Omoigenizzazione delle modalità comportamentali per l'iscrizione del cittadino italiano al SSN	Piattaforme Amministrative	
	Tracciabilità dei residui economici dei contratti di beni e servizi sanitari e non e dei servizi	Programmazione Beni e Servizi	Acquisti aziendali
Attivazione nuove attività (start up, straordinarie e temporanee)	Attivazione servizio sperimentale di manutenzione ordinaria e straordinaria attrezzature cucine centralizzate ambiti Forlì e Rimini	Governo Sistemi Informativi	
	Incremento ristorazione ospedaliera di preparazioni alimentari atte a prevenire la malnutrizione	Governo Sistemi Informativi	
	Alimentazione/ sviluppo reportistica Piattaforma regionale WEB Flusso FCDC (obiettivo regionale)	Governo Sistemi Informativi	
	Sviluppo di soluzioni tecnologiche per supportare i Meeting Multidisciplinari e progetto Stroke	Innovazione e Valutazione delle Tecnologie	
	Sviluppo tecnologico processi correlati alle procedure selettive pubbliche: sperimentazione acquisizione domande on line	Governo Sistemi Informativi	
	Ottimizzazione dei flussi informativi e trasmissione dati intra ed extra aziendali relativi alla funzione di provider	Sviluppo Organizz. Form. Valutazione	
	Team corporate, definizione e gestione supporto al progetto CUPA	Governo Sistemi Informativi	
	Adeguamento livelli di sicurezza locali per tecnici Faenza	Gestione Inventari e Servizi Alberghieri	Progg. Beni e serv./Prog.e svil.edilizio/governo sist.inf/Fiscamed.inc.clin.
	Verifiche sui beni mobili pluriennali per allineamento dati inventariali con il gestionale delle manutenzioni OnBiomed	Innovazione e Valutazione delle Tecnologie	
	Sviluppo di sistema per gestione documentale Avisi di Sicurezza e Segnalazioni di Incidente relative ai dispositivi medici	Acquisti Aziendali	
	Revisione e sistemazione archivi di ambito e scarto materiali	Governo Sistemi Informativi	
	Rilevazione tempi sala operatoria e rilevazione indicatori per board chirurgico	Gestione Inventari e Servizi Alberghieri	
	Allineamento dati Registro Beni Mobili Pluriennali con gestionale manutenzioni OnBiomed	Bilancio	
	Ricognizione straordinaria crediti inesigibili	Piattaforme Amministrative	
	Partecipazione alle attività propedeutiche al trasferimento al GAAC dei dati di contabilità del ciclo attivo e passivo	Programmazione Beni e Servizi	
Implementazione nuovi software di livello regionale ed aziendale	Progetto nodo di smistamento degli ordini di acquisto con il MEF	Programmazione Beni e Servizi	Affari Generali e Direzione
	Pasaggio nuovo sistema contabilità GAAC. Attività propedeutiche alla gestione delle anagrafiche dei servizi non sanitari	Governo Sistemi Informativi	Percorsi Istituzionali e Legali
	Implementazione software SW WinCDC per gestione flusso ASA e flusso SDO	Home Care e Tecnologie Domiciliari	Piattaforme Amministrative
	Attivazione e messa a regime gestionale per attività protesica e attivazione gestionale unico Aziendale degli ausili protesici	Governo Sistemi Informativi	Governo Sistemi Informativi

PROGETTI AMMINISTRATIVI E TECNICI

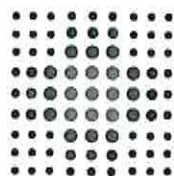
	Laboratorio analisi: Integrazione con anagrafe People. Attivazione punti prelievo Forli con utilizzo di DN Territorio	Governo Sistemi Informativi	Piattaforme Amministrative
	Unificazione Anatomie Patologiche su un unico gestionale e attivazione tracciabilità nelle 4 anatomie patologiche	Governo Sistemi Informativi	Piattaforme Amministrative
	ADI identificazione sw unico aziendale	Governo Sistemi Informativi	Piattaforme Amministrative
	Integrazione People ARA, Verifiche incongruenze e bonifiche	Governo Sistemi Informativi	Piattaforme Amministrative
	Implementazione del sistema di controllo informatizzato sulla corretta fruizione del servizio sostitutivo mensa	Gestione Inventari e Servizi Alberghieri	Governo sistema informativi
	Applicativo aziendale Gestione Recupero Crediti, Malus, Controllo autocertificazioni	Governo Sistemi Informativi	Piattaforme Amministrative
	OE anatomia patologica e Radiologia da Cartella Clinica	Governo Sistemi Informativi	Piattaforme Amministrative
	Implementazione e monitoraggio flusso SSCL aziendale	Governo Sistemi Informativi	Piattaforme Amministrative
	Implementazione flusso Sicher aziendale	Governo Sistemi Informativi	Piattaforme Amministrative
	Monitoraggio 2.0	Governo Sistemi Informativi	Piattaforme Amministrative
	Popolamento e uso del nuovo software della manutenzione	Manutenzione Gestione Immobili e Impianti	Governo Sistemi Informativi

PROGETTAZIONI DI PARTICOLARE RILEVANZA STRATEGICA E ORGANIZZATIVA ANNO 2018 - AREA COMPARTO - RESIDUO FONDI 2016			
N°	TIPOLOGIA COMPITO	PROFESSIONALITA' COINVOLTE	U.U.O.O. / Servizi coinvolte
1	CASE MANAGER	INFERMIERI - FISIOTERAPISTI	DIVERSE UU.OO.
2	BED MANAGER - NUCOT	INFERMIERI	DIT
3	ESPERTI WOUND CARE	INFERMIERI	DIT
4	ESPERTI RISCHIO INFETTIVO	INFERMIERI	DIT
5	PICC TEAM	INFERMIERI	DIT
6	SUPPORTO ORGANIZZATIVO	DIVERSE QUALIFICHE AFFERENTI LA DIT	DIVERSE UU.OO.
7	COMPITI DI COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO CON GESTIONE RISORSE UMANE / COORDINAMENTO FUNZIONALE AZIENDALE	QUALIFICHE TECNICHE E AMMINISTRATIVE	DIVERSE UU.OO.

All. 3**CRITERI ATTRIBUZIONE QUOTE PROGETTI**

AMMINISTRATIVI E TECNICI		
QUOTA 1	1.000,00	responsabilità di riferimento per il coordinamento nell'elaborazione e nell'implementazione del progetto o per ruoli specialistici
QUOTA 2	500,00	responsabilità di conduzione sottogruppi di elaborazione/implementazione del progetto
QUOTA 3	300,00	ruolo operativo nella realizzazione del progetto, con carattere innovativo e di riorganizzazione del lavoro

PERSONALE AFFERENTE ALLA DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA		
QUOTA 1	1.000,00	funzioni di particolare competenza avanzata con assunzioni di responsabilità/flessibilità organizzativo gestionale per aree di competenza
QUOTA 2	800,00	conduzione di gruppi di implementazione innovazione tecnologica operativa (GRU)
QUOTA 3	600,00	flessibilità organizzativa gestionale per area di competenza ruolo tecnico
QUOTA 4	500,00	coinvolgimento nello sviluppo di modelli organizzativi innovativi
QUOTA 5	300,00	ruolo operativo nella realizzazione del progetto, con carattere innovativo e di riorganizzazione del lavoro



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA E RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA
IN MERITO ALL'IPOTESI DI ACCORDO INTEGRATIVO DI REVISIONE ACCORDO IN MERITO ALLA
PRODUTTIVITÀ COLLETTIVA AREA COMPARTO DEL 30.09.2016 -
UTILIZZO DEI RESIDUI FONDI CONTRATTUALI ANNO 2016**

Area Comparto

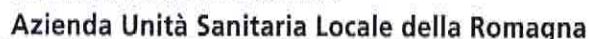
(ai sensi dell'Art. 40, comma 3-sexties, DLgs n.165 del 2001 e della Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 25 del 19/07/2012)

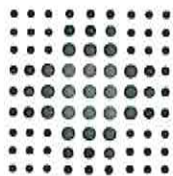
RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Modulo 1 - Scheda 1.1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione	27 giugno 2018
Periodo temporale di vigenza	1) Revisione Accordo Produttività Collettiva Area Comparto del 30/09/2016: dal 1 gennaio 2018 fino a diverso accordo tra le parti 2) Utilizzo residui fondi contrattuali 2016: anno 2018
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti) <ul style="list-style-type: none">- Direttore Amministrativo- Direttore Direzione Infermieristica e Tecnica Aziendale- Direttore U.O. Gestione Risorse Umane Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): <ul style="list-style-type: none">- CGIL FP- CISL FPS- UIL FPL- FIALS- FSI - USAE Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle): <ul style="list-style-type: none">- CGIL FP- CISL FPS- UIL FPL RSU Aziendale
Soggetti destinatari	Personale dell'area Comparto dell'AUSL Romagna.
Materie trattate dall'accordo integrativo (descrizione sintetica)	1. Revisione Accordo Produttività Collettiva Area Comparto del 30.09.2016 2. Modalità di impiego delle risorse residue disponibili 2016 fondi contrattuali area comparto

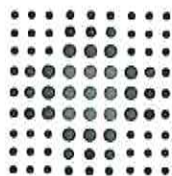
2



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

	<p>E' stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art.11 comma 2 del D.Lgs 150/2009: L'intero articolo è stato abrogato per effetto dell'introduzione dell'art. 53 comma 1 lett. i) del D.Lgs n. 33/2013.</p> <p>La L.190/2012 in materia di anticorruzione ed il successivo D.lgs 33/2013 di riordino della disciplina in materia di trasparenza della azione amministrativa , hanno previsto Il Programma triennale per la trasparenza unitamente al Piano Anticorruzione di cui il primo costituisce specifica sezione.</p> <p>Per effetto dell'entrata in vigore della Legge Regionale n° 22 del 21.11.2013, di costituzione dell'Azienda USL della Romagna, il Programma ed il Piano sopra richiamati sono stati approvati dopo apposita informativa a tutti i soggetti istituzionali coinvolti secondo la previsione normativa con deliberazione n. 56 del 18.2.2014.</p> <p>Successivamente, ad integrazione della deliberazione n. 56 appena richiamata , sono intervenute:</p> <ul style="list-style-type: none">- la deliberazione n. 13 del 30.01.2015 che ha approvato il Piano Triennale Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale per la Trasparenza ed integrità 2014-2016;- la deliberazione n. 22 del 30.01.2018 che ha approvato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (PTPC) per il triennio 2018-2020 comprensivo dell'apposita sezione concernente l'adempimento degli obblighi di pubblicazione di dati e informazioni previsti dalla normativa vigente. <p>I documenti sopra richiamati sono pubblicati sul sito web aziendale.</p>
	<p>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009: L'intero articolo è stato abrogato per effetto dell'introduzione dell'art. 53 comma 1 lett. i) del D.Lgs n. 33/2013.</p> <p>Nel rispetto di quanto previsto dal d.lgs. 150/2009 e successivo D.lgs 33/2013, l'Azienda provvede all'assolvimento di ciascun obbligo di pubblicazione sul proprio sito web in apposita sezione "Amministrazione trasparente" in merito ai dati richiesti, nonché all'aggiornamento dei medesimi.</p> <p>Più precisamente, rispetto agli adempimenti connessi alla presente relazione, l'Azienda Usl della Romagna provvede tra l'altro alla pubblicazione:</p> <ul style="list-style-type: none">- nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione Personale del sito istituzionale, alla pubblicazione:<ul style="list-style-type: none">▪ dei curricula dei dirigenti e di coloro che rivestono incarichi di indirizzo politico-amministrativo▪ delle retribuzioni dei dirigenti e di coloro che rivestono incarichi di indirizzo politico-amministrativo con specifica evidenza sulle componenti variabili della retribuzione e delle componenti legate alla valutazione di risultato▪ Tassi di assenza▪ alla pubblicazione, all'interno della sotto sezione Personale – contratti integrativi, degli accordi integrativi sottoscritti dopo il 20 aprile 2013 ai sensi del DLgs 33/2013.- alla pubblicazione, nella sottosezione Bilanci, del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, del Bilancio di Missione.



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

		<p>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009:</p> <p>Per quanto riguarda la validazione della relazione della performance ad opera dell'OIV ai sensi dell'art. 14, comma 6, del d.lgs 150/2009, l'Azienda USL della Romagna sta provvedendo alla verifica ed alla valutazione relativa al raggiungimento degli obiettivi 2017 assegnati al personale, operata dall'Organismo Aziendale di Supporto alla Valutazione aziendale, attraverso il raffronto fra risultati attesi e ottenuti definiti per ogni obiettivo.</p> <p>Con Deliberazione del Direttore Generale n. 240 del 27/06/2018 è stata adottata la Relazione sulla Performance – Anno 2017.</p>
--	--	--

Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del contratto

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi- altre informazioni utili)

1. Quadro normativo, negoziale e direttive regionali di riferimento

L'ipotesi di Accordo oggetto della presente relazione è stata predisposta nel rispetto della vigente legislazione di riferimento di seguito richiamata:

- l'art. 40 e segg. del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii., con particolare riferimento ai principi in materia di efficienza e produttività del lavoro pubblico, ed utilizzo della contrattazione integrativa quale strumento per la concreta valorizzazione dell'impegno dei professionisti;
- l'art. 7 comma 5 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii che vieta alle Amministrazioni di erogare trattamenti economici accessori che non corrispondano a prestazioni effettivamente rese, con ciò legittimando, in deroga alla previsione dei CC.CC.NN.LL. del SSN, la destinazione dei residui al Fondo di Produttività dell'anno successivo;
- la vigente CC.CC.NN.LL. Area Comparto Sanità in merito alla disciplina dell'istituto della produttività collettiva e all'utilizzo delle risorse dei Fondi contrattuali e delle risorse residue disponibili, più precisamente l'art. 47 C.C.N.L. Area Comparto 1.9.1995 che disciplina l'istituto della produttività collettiva, da ultimo il C.C.N.L. Area Comparto Sanità del 21.05.2018 con particolare riferimento all'art. 81 "Fondo premialità e fasce"
- la Legge Regionale n. 22 del 21.11.2013 di costituzione dell'Azienda USL della Romagna, in particolare per quel che riguarda l'obiettivo di predisporre le iniziative utili ai fini di una "....graduale omogeneizzazione delle regole inerenti la gestione giuridica ed economica del personale..." proveniente dalle preesistenti Aziende USL di Rimini, Ravenna, Cesena e Forlì.

Si richiamano inoltre:

- le deliberazioni n. 54 del 16.02.2017 ad oggetto "Determinazione consistenza fondi definitivi anno 2016 e fondi provvisori 2017 – area Comparto" e n. 246 del 28.06.2018 ad oggetto "Determinazione consistenza fondi contrattuali definitivi anni 2016-2017 e fondi provvisori 2018 – area comparto a seguito della sottoscrizione del C.C.N.L. 21.05.2018 relativo al personale del comparto Sanità, triennio 2016-2018";
- l'accordo integrativo in merito alla produttività collettiva personale area comparto sottoscritto il 30.09.2016 oggetto di revisione con la presente ipotesi di accordo;



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

- l'accordo sottoscritto il 6.3.2017 per la valorizzazione della figura di autista di ambulanza che presta servizio nelle UU.OO dell'Emergenza-Urgenza;
- Il "verbale di integrazione al verbale di esame congiunto in merito alla valutazione del comparto del 21/06/2017" sottoscritto in data 16/05/2018;
- gli accordi vigenti nei territori di Forlì, Cesena e Rimini in merito alla corresponsione degli incentivi legati all'Alpi indiretta del personale del comparto ai fini del loro superamento in coerenza con il processo di armonizzazione del personale area comparto sopra richiamato, così consentendo il finanziamento quali risorse variabili, del Fondo premialità e fasce destinando le medesime al perseguimento dell'obiettivo di omogeneizzazione retributiva più volte richiamato.

2. Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse dei Fondi

REVISIONE ACCORDO INTEGRATIVO SULLA PRODUTTIVITA' COLLETTIVA DEL 30.09.2016

Con l'ipotesi di accordo oggetto della presente relazione si è inteso procedere alla ridefinizione della composizione delle quote di incentivazione del personale del comparto, di cui alle tabelle n. 1 e 2 dell'Accordo integrativo 30.09.2016 in materia di produttività collettiva (che di seguito si riportano) al fine di rendere il sistema coerente alla nuova composizione dei Fondi di cui agli artt. 80 e 81 del C.C.N.L. 21.05.2018 dell'area del comparto Sanità.

TABELLA 1 - Accordo 30.09.2016

categoria	Produttività Collettiva annua (euro)
Cat. A	840,00
Cat. B	960,00
Cat. B, livello economico S	1.020,00
Cat. C	1.440,00
Cat. D	1.560,00
Cat. D, livello economico S	1.680,00

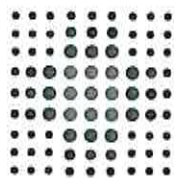
TABELLA 2 – Accordo 30.9.2016

categoria	Produttività Collettiva annua (euro)
Cat. A	1.000,00
Cat. B	1.100,00
Cat. B, livello economico S	1.200,00
Cat. C	1.550,00
Cat. D	1.700,00
Cat. D, livello economico S	1.800,00

Il sistema di produttività collettiva area comparto viene pertanto ridefinito con decorrenza 1.1.2018, ripartendo la quota di produttività collettiva spettante ad ogni dipendente avente titolo in due componenti:

- "quota fissa", finanziata dalle risorse stabili e da parte delle risorse aggiuntive regionali. La quota fissa corrisponde ai valori economici di cui alla tabella 1 accordo del 30.9.2016;
- "quota variabile", finanziata dalla restante parte delle risorse aggiuntive regionali e dalle risorse variabili che si rendono annualmente disponibili, nel rispetto del generale principio che accompagna sempre la contrattazione integrativa ovvero la compatibilità della spesa rispetto alla capienza dei fondi. La quota variabile corrisponde alla differenza tra la quota di produttività percepita all'1.1.2018 e la quota prevista nella tabella 1 appena richiamata.

Tale ripartizione, consente l'omogeneizzazione della "quota fissa" della produttività collettiva di tutto il personale del comparto, nel rispetto del principio di equità retributiva; sinergicamente, l'ipotesi di accordo in materia di progressioni economiche 2018, sottoscritto contestualmente, attraverso il meccanismo già utilizzato per le progressioni degli anni 2016 e 2017, consente di allineare la produttività complessiva dei dipendenti interessati dalla progressione, con ciò riducendo ulteriormente i disallineamenti rispetto alle quote standard aziendali di riferimento.



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

In relazione alla componente variabile delle risorse del Fondo articolo 81 "Premialità e Fasce", si evidenzia che l'ipotesi di accordo in oggetto prevede che, a partire dall'1.7.2018 le risorse complessive del fondo aziendale incentivi Alpi indiretta del personale area comparto saranno destinate, nelle more di un accordo aziendale in merito alla distribuzione omogenea del medesimo, al finanziamento dello stesso Fondo, quali risorse variabili determinabili annualmente. Tali risorse costituiranno pertanto una ulteriore fonte di finanziamento del Fondo, omogeneizzando le modalità di utilizzo che, fino ad ora, risultavano disciplinate dagli accordi sottoscritti nelle preesistenti Aziende.

MODALITA' DI UTILIZZO RISORSE RESIDUE FONDI 2016

L'ipotesi di accordo oggetto della presente Relazione consente inoltre di poter confermare anche in questa sede una finalizzazione delle risorse residue 2016 di tipo aziendale, coerentemente all'obiettivo di perseguire una progressiva omogeneizzazione retributiva degli operatori.

Accertate, a chiusura dell'anno 2016, le risorse residue complessive dai Fondi contrattuali ex artt. 7, 8 e 9 CCNL 31.07.2009 Area Comparto Sanità, per un importo pari ad euro **1.523.523,00** comprensivo delle risorse, pari ad euro 91.908,00, del fondo incentivi del personale area comparto Alpi indiretta anno 2016 ambito di Ravenna.

Preso atto delle risorse pari complessivamente ad euro 170.000,00 che avanzano dall'applicazione dell'accordo integrativo in merito all'utilizzo dei residui 2015 area comparto del 29.06.2017, si è convenuto di destinare parte di dette risorse, pari a € 120.000,00 alla valorizzazione delle funzioni di coordinamento afferenti la Direzione Infermieristica e Tecnica Aziendale richiamate nell'allegato 1, parte integrante dell'ipotesi di accordo oggetto della presente Relazione.

Tenuto conto che il finanziamento dell'accordo integrativo sottoscritto il 6.3.2017 per la valorizzazione della figura di autista di ambulanza che presta servizio nelle UU.OO dell'Emergenza-Urgenza, per gli anni successivi al 2017, è stato posto a carico dei fondi residui annualmente accertati ed il costo è stimato in euro 90.000,00 annui,

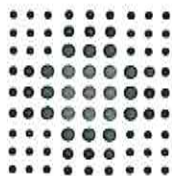
si è convenuto di destinare l'importo di € **1.553.523,00** alla remunerazione come di seguito indicativamente stimato:

- euro **870.523,00** al finanziamento dei progetti aziendali del personale del ruolo sanitario e tecnico afferente alla Direzione Infermieristica e Tecnica Aziendale di cui all'allegato 1, parte integrante del presente accordo;
- euro **373.000,00** al finanziamento dei progetti aziendali del personale del ruolo amministrativo e tecnico di cui all'allegato 1, parte integrante del presente accordo;
- euro **270.000,00** al finanziamento per l'anno 2018 delle progettazioni di particolare rilevanza strategica nell'organizzazione aziendale in relazione a compiti di natura sanitaria come specificato nell' All. n. 2 parte integrante del presente accordo (quota economia € 1000,00);
- euro **40.000,00** al finanziamento per l'anno 2018 delle progettazioni di particolare rilevanza strategica nell'organizzazione aziendale in relazione a compiti di natura amministrativa e tecnica come specificato nell' All. n. 2 parte integrante del presente accordo (quota economica € 1000,00).

I Progetti aziendali saranno realizzati nell'anno 2018, eventualmente iniziati nel 2017 e completati nel 2018, come specificatamente indicato nel prospetto di cui all'All. n. 1 parte integrante dell'ipotesi di accordo oggetto della presente relazione.

Le quote economiche di remunerazione della progettazione sono diversificate e nella loro definizione devono tenere conto dei criteri individuati nell'All.n.3, parte integrante dell'ipotesi di accordo oggetto della presente relazione. Per quanto riguarda le ulteriori specificazioni in merito si rinvia all'ipotesi di accordo oggetto della presente relazione.

I progetti saranno remunerati previa verifica e validazione da parte dell'Organismo Aziendale di Supporto sull'attività effettivamente svolta ed i risultati raggiunti, come risultanti da specifica rendicontazione a cura del Responsabile di Progetto validata dalla Direzione Aziendale.



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

Per le ulteriori determinazioni specifiche in relazione alle modalità di applicazione della ipotesi di accordo oggetto della presente Relazione in ordine alle progettazioni, si rinvia a quanto previsto nell'ipotesi di accordo oggetto della presente relazione.

La spesa complessiva per le destinazioni sopra concordate tra le parti non potrà in ogni caso superare l'importo complessivo delle risorse disponibili.

3. Effetti abrogativi impliciti

Revisione accordo integrativo produttività collettiva area comparto del 30.09.2016 attraverso la ridefinizione dal 1.1.2018 della composizione delle quote di produttività distinguendo tra "quota fissa" e "quota variabile".

4. Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione per la performance individuale e organizzativa

Per l'anno 2018, come per gli anni passati, l'Azienda, ha predisposto il Piano delle Azioni contenuto nelle Linee Guida al Budget 2018 ed ha assegnato gli obiettivi di budget in sede di negoziazione con le strutture interessate.

Per quanto riguarda la corresponsione dei saldi delle quote di Produttività Collettiva spettanti per l'anno 2017, da erogare a consuntivo in relazione al raggiungimento degli obiettivi assegnati, si precisa che il personale del comparto è stato sottoposto a consuntiva valutazione da parte dell'OAS, in relazione al raggiungimento degli obiettivi assegnati alle UU.OO. /Uffici di Staff, e che il saldo delle quote di produttività spettanti sarà liquidato con gli emolumenti del mese di luglio c.a.

5. Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio della selettività delle progressioni economiche finanziate con il fondo per la contrattazione integrativa-progressioni orizzontali, ai sensi dell'articolo 23 del D. Lgs. 150/2009 nonché della vigente CC.NN.LL.

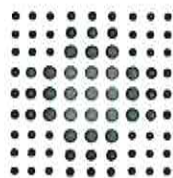
//

6. Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale

L'ipotesi di accordo integrativo oggetto della presente relazione risponde alle finalità della contrattazione integrativa previste dalla vigente legislazione, di garanzia di adeguati livelli di efficienza e produttività quale strumento per la valorizzazione dell'impegno dei professionisti anche attraverso concrete forme di incentivazione, quale quella delineata dalla presente ipotesi di accordo.

7. Altre informazioni

L'Ipotesi di Accordo integrativo oggetto della presente relazione è stato sottoscritto anche dalla RSU Aziendale.



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA

Questa sezione è dedicata all'illustrazione tecnico-finanziaria della parte dell'ipotesi di accordo integrativo di revisione accordo in merito alla Produttività collettiva area comparto del 30.09.2016 – Utilizzo dei residui fondi contrattuali anno 2016 area Comparto Sanità che disciplina l'utilizzo dei residui fondi contrattuali anno 2016.

Per quanto riguarda l'analisi della parte di accordo relativa alla revisione della Produttività collettiva si rinvia alla Relazione Tecnico-Finanziaria dell'ipotesi di accordo "Valorizzazione professionale ed economica del personale dell'area Comparto attraverso l'istituto delle progressioni economiche orizzontali anno 2018 – Finanziamento".

Modulo I

La costituzione del Fondo per la contrattazione integrativa

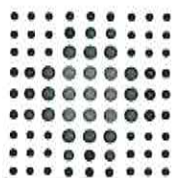
Le risorse di cui si dispone nella presente ipotesi di accordo, sono i residui dei Fondi del Comparto dell'Azienda USL della Romagna dell'anno 2016, di cui alle Deliberazioni del Direttore Generale n. 54 del 16.2.2017 ad oggetto: "Determinazione consistenza Fondi contrattuali definiti anno 2016 e Fondi provvisori anno 2017 – area Comparto" e n. 246 del 28.06.2018 ad oggetto "Determinazione consistenza fondi contrattuali definitivi anno 2016-2017 e fondi provvisori 2018 – area Comparto a seguito della sottoscrizione del C.C.N.L. 21.05.2018 relativo al personale del Comparto Sanità, triennio 2016-2018".

I fondi dell'anno 2016, di cui alle deliberazioni sopra richiamate, sono stati determinati in applicazione delle disposizioni normative vigenti, in particolare del comma 236, dell'art. 1, della L. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016).

Gli schemi che seguono mostrano la costituzione del Fondo artt. 7, 8 e 9 del C.C.N.L. 31.7.2009, secondo gli schemi utilizzati nel Conto Annuale.

COSTITUZIONE FONDI PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA

DESCRIZIONE	IMPORTI
Fondo fasce, pos. org., ex ind. qualif. e ind. prof.le spec.	
<i>Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità</i>	
IMPORTO CONSOLIDATO AL 31.12.07 (ART. 9 C. 1 CCNL 08-09)	29.609.369
INCREMENTI CCNL 06-09 (ART. 11 C. 1)	115.163
INCREMENTI CCNL 08-09 (ART. 9 C. 2)	644.112
INCR. RID. STABILE DOT. ORG (ART.31 C.2 L.A CCNL 02-05)	
DA F.DO COND LAV RAZ. STAB. SERVIZI(ART31 C2 L B CCNL 02-05)	320.000
RIA PERS. CESS. RAGIONE D'ANNO (ART3 C3 L.A P.3 CCNL 00-01)	1.831.319
INCR. DOT. ORG. O NUOVI SERV. (ART 39 C8-F FASCE-CCNL 98-01)	1.483.765
RISORSE REGIONALI NON CONSOLIDATE	959.719
ALTRE RISORSE FONDO FASCE / PARTE FISSA	2.316.913
DECURTAZIONE PERMANENTE EX ART. 1, C. 456, L. 147/2013	-1.013.076
ALTRE DECURTAZIONI DEL FONDO / PARTE FISSA	-1.159.064
Totale Fondo Fasce	35.108.220



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

Fondo prod. coll. miglior. serv. e premio qual. prest. ind. <i>Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità</i>	
IMPORTO CONSOLIDATO AL 31.12.07 (ART. 8 C. 1 CCNL 08-09)	11.859.291
INCREMENTI CCNL 06-09 (ART. 11 C. 1)	41.876
INCR. DOT. ORG. O NUOVI SERV. (ART39 C8 -F PROD- CCNL 98-01)	1.672.099
ALTRE RISORSE FONDO PRODUTTIVITÀ / PARTE FISSA	721.822
DECURTAZIONE PERMANENTE EX ART. 1, C. 456, L. 147/2013	-213.124
ALTRE DECURTAZIONI DEL FONDO / PARTE FISSA	-341.706
PROGRAMMI CONCORDATI (ART. 30 C. 3 CCNL 02-05)	1.978.392
RISORSE REGIONALI NON CONSOLIDATE	672.402
ALTRE RISORSE FONDO PRODUTTIVITA'/PARTE VARIABILE	323.642
Totale Fondo produttività	16.714.694

Fondo straordinario e particolari condiz. disagio pericolo e danno <i>Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità</i>		
IMPORTO CONSOLIDATO AL 31.12.07 (ART. 7 C. 1 CCNL 08-09)		20.047.621
INCREMENTI CCNL 06-09 (ART. 11 C. 1)		0
INCR. DOT. ORG O NUOVI SERVIZI (ART.39 CCNL 98-01)		1.415.690
RISORSE REGIONALI NON CONSOLIDATE		213.097
ALTRE RISORSE FONDO CONDIZIONI DI LAVORO / PARTE FISSA		24.445
DECURTAZIONE PERMANENTE EX ART. 1, C. 456, L. 147/2013		263.412
ALTRE DECURTAZIONI DEL FONDO / PARTE FISSA		128.789
Totale Fondo condizioni di lavoro		21.308.652
TOTALE RISORSE FONDI COMPARTO		73.131.566

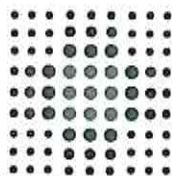
Risorse art. 76 C.C.N.L. 21.05.2018 (adeguamento fasce retributive) anno 2016	80.561,00
--	------------------

Modulo II

Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa

Al fine della determinazione delle risorse residue dei Fondi 2016, si riporta di seguito l'utilizzo dei medesimi, distintamente per quanto riguarda i Fondi Fasce, Produttività e Condizioni di Lavoro, alla data del 31.05.2018.

DESCRIZIONE	IMPORTI
Fondo fasce, pos. org., ex ind. qualif. e ind. prof.le spec. <i>Destinazioni storiche non contrattate specificamente dal CI di rif.to</i>	
Totale liquidato	32.907.473,00
Fondo prod. coll. miglior. serv. e premio qual. prest. ind.	



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

<i>Destinazioni non contrattate specificamente dal CI di rif.to</i>		
Totale liquidato		17.827.965,00
Fondo straordinario e particolari condiz. disagio pericolo e danno		
<i>Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità</i>		
Totale liquidato		20.964.513,00
TOTALE LIQUIDATO SU FONDI COMPARTO 2016		71.699.951,00
Liquidato per adeguamento fasce ex art. 76 C.C.N.L. 21.5.2018		80.561,00

I saldi dei Fondi Fasce, Disagio e Produttività dell'anno 2016, complessivamente intesi, sono riportati nella seguente tabella:

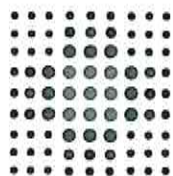
DISPONIBILITA' FONDI 2016	73.131.566,00
Risorse Fondo incentivi Alpi Indiretta 2016 – ambito di Ravenna	91.908,00
TOTALE DISPONIBILITA' 2016	73.223.474,00
SPESA COMPLESSIVA FONDI 2016	71.699.951,00
TOTALE RESIDUI FONDI COMPARTO 2016	1.523.523,00

Parte delle Risorse Residue 2015 post applicazione Accordo 29.6.2017, ridestinate con ipotesi accordo 27.6.2018	120.000,00
--	-------------------

TOTALE RESIDUI	1.643.523,00
-----------------------	---------------------

Rispetto alla complessiva consistenza dei residui, pari a € 1.643.523,00 la presente ipotesi di accordo prevede la seguente destinazione:

- € 1.243.523,00 al personale dei ruoli sanitario, amministrativo e tecnico del comparto coinvolto nella progettualità aziendale su temi riguardanti le riorganizzazioni/implementazioni di nuovi modelli organizzativi. Le quote individuali di partecipazione alla progettazione saranno diversificate in relazione al contributo di ciascun partecipante, per importi variabili da 300 a 1.000 €. I progetti saranno remunerati previa verifica e validazione dell'O.A.S. sull'attività effettivamente svolta ed i risultati raggiunti, come risultanti da specifica rendicontazione.
- € 310.000,00 alle progettazioni di particolare rilevanza strategica nell'organizzazione aziendale in relazione a compiti di natura sanitaria, amministrativa e tecnica.
- € 90.000,00 a finanziamento dell'Accordo del 6.3.2017 per la valorizzazione del personale con qualifica di autista che presta servizio nelle UU.OO. dell'Emergenza-Urgenza.



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

Modulo III

Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente Fondo certificato dell'anno precedente

I Fondi dell'anno 2016 sono stati determinati in applicazione delle disposizioni di cui al comma 236 dell'art. 1 della L. 208/2015 (legge di stabilità 2016), il quale prevede che l'ammontare complessivo delle risorse destinate al trattamento accessorio del personale non può superare il corrispondente importo dell'anno 2015, tenendo conto del personale assumibile.

Si precisa che, a conclusione della causa promossa dalle Organizzazioni Sindacali CISL FP Romagna, UIL FPL Ravenna e FP CGIL Ravenna contro l'Azienda USL della Romagna, iscritta al ruolo generale n. 829/2016, è intervenuta, in data 17.01.2017, innanzi al Tribunale Civile di Ravenna, conciliazione giudiziale tra le parti (tra le Organizzazioni Sindacali anche Fials, costituitasi in giudizio successivamente alla proposizione del ricorso da parte degli originari ricorrenti) conclusasi con la sottoscrizione di Verbale di conciliazione, in cui, tra l'altro, si conviene che:

"1. (omissis)

2. l'Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna, in via puramente transattiva, senza alcun riconoscimento delle pretese avanzate dalle OO.SS. ricorrenti, con riguardo ai titoli per cui è causa, e dunque al solo fine di evitare l'alea del giudizio:

a) si impegna ad incrementare i fondi dell'anno 2016 di cui agli articoli 8 e 9 del CCNL 31 luglio 2009, dell'importo di € 820.000, pari al 61.1% dell'incremento complessivo previsto dalla norma dell'art. 40 CNL Sanità pubblica 7.4.1999 per gli anni in cui non è stato effettuato l'incremento di cui è causa, fino all'anno 2010;

b) rispetto all'importo di cui al punto a) che precede, l'Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna si impegna ad una distribuzione dello stesso così ripartita:

- sul fondo di cui all'art. 9 CCNL/2009 (ex art. 39 CCNL/99 – c.d. fondo fasce) dell'anno 2016 per l'importo di € 496.357,41 che come tale si consolida;

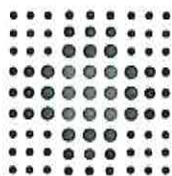
- sul fondo di cui all'art. 8 CCNL/2009 (ex art. 38 CCNL/99; c.d. fondo produttività collettiva) dell'anno 2016 per l'importo residuo di € 323.642,00 a titolo di una tantum."

Conseguentemente, che i c.d. Fondi Fasce e Produttività del Comparto dell'anno 2016 sono stati incrementati, a seguito della conciliazione giudiziale intervenuta, degli importi che di seguito si riportano:

incremento Fondo Fasce (art. 9 CCNL 31.7.2009)	€ 496.357,41
Incremento Fondo Produttività (art. 8 CCNL 31.7.2009)	€ 323.642,00

L'incremento che sul Fondo Fasce si consolida dall'anno 2016 mentre quello sul Fondo Produttività si applica "una tantum" sull'anno 2016, senza consolidarsi sugli anni successivi.

Descrizione	Fondi 2016	Fondi 2015
Fondo fasce, pos.org., ex ind. Qualif. e ind. Prof.le spec.		
Importo consolidato al 31.12.2007 (art. 9 c.1 CCNL 08-09)	29.609.369	29.609.369
Incrementi CCNL 06-09 (art. 11, c. 1)	115.163	115.163
Incrementi CCNL 08-09 (art. 9, c. 2)	644.112	644.112
Da fondo cond. Lav. Raz. Stabile servizi (art.31 c.2 CCNL02-05)	320.000	320.000
RIA personale cessato (art. 3 c. 3 CCNL 00-01)	1.831.319	1.831.319
Increm. Dotazione organica o nuovi servizi	1.483.765	1.483.765
Risorse Regionali non consolidate	959.719	959.719
Altre risorse fondo fasce/parte fissa	2.316.913	1.820.556
Dec. Permanente art. 1, c. 456L. 147/2013	1.013.076	1.013.076
Altre decurtazioni del Fondo / parte fissa	1.159.064	1.159.064



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**
Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

Totale Fondo Fasce	35.108.220	34.611.863
Fondo produttività e premio qual. Prest. Ind.		
Importo consolidato al 31.12.2007 (art. 8 c.1 CCNL 08-09)	11.859.291	11.859.291
Incrementi CCNL 06-09 (art. 11 c. 1)	41.876	41.876
Increment. Dotazione organica o nuovi servizi (art. 39 c.8 CCNL98-01)	1.672.099	1.672.099
Altre risorse Fondo Produttività / parte fissa	721.822	721.822
Dec. Permanente art. 1, c. 456L. 147/2013	213.124	213.124
Altre decurtazioni del fondo /parte fissa	341.706	341.706
Totale risorse fisse	13.740.258	13.740.258
Programmi concordati (ART. 30 C. 3 CCNL 02-05)	1.978.392	1.978.392
Risorse regionali non consolidate	672.402	672.402
Altre risorse F. Produttività /parte variabile	323.642	
Totale risorse variabili	2.974.436	2.650.794
Totale Fondo Produttività	16.714.694	16.391.052

Fondo straordinario e particolari condiz. disagio pericolo e danno		
<i>Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità</i>		
Importo consolidato 31.12.07 (ART. 7 C. 1 CCNL 08-09)	20.047.621	20.047.621
Incrementi CCNL 06-09 (ART. 11 C. 1)	0	0
Incr. dot. Org o nuovi servizi (ART.39 CCNL 98-01)	1.415.690	1.415.690
Risorse regionali non consolidate	213.097	213.097
Altre risorse F. Condizioni di lavoro/ Parte fissa	24.445	24.445
Dec. permanente ex art. 1, C. 456, L. 147/2013	263.412	263.412
Altre decurtazioni del fondo / parte fissa	128.789	128.789
Totale Fondo condizioni di lavoro	21.308.652	21.308.652

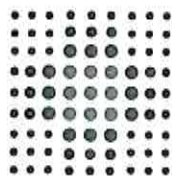
Modulo IV

Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio

Sezione I - Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatica della gestione

La verifica dei limiti di spesa del Fondo viene effettuata con cadenza mensile dall'Ufficio trattamento economico, il quale monitora attraverso la procedura gestionale in uso tutto quanto viene liquidato al personale a titolo di trattamento accessorio finanziato dal Fondo, secondo il criterio della competenza.

Sezione II - Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettato



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**

Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna

Relativamente ai fondi 2016 risulta rispettato il limite imposto dalla consistenza complessiva dei medesimi e risultano altresì rispettati i dettati contrattuali e normativi in materia.

Sezione III - Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo

Le risorse di cui trattasi sono iscritte a bilancio nei debiti verso dipendenti per competenze finanziate da fondi.

U.O. Gestione Risorse Umane
Il Direttore
(Lorella Sternini)

