

***DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
AUSL DELLA ROMAGNA***

Anno 2017

N. 275

Data 22/06/2017

OGGETTO: D. LGS N. 75 DEL 25.5.2017 - UFFICIO COMPETENTE PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI- AREA DIRIGENZA MEDICA-VETERINARIA E DIRIGENZA S.P.T.A. - CONFERMA DELLA COMPOSIZIONE PREVISTA NELLA DELIBERAZIONE N. 905/2015 E RIDETERMINAZIONE DEL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO. UFFICIO COMPETENTE PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI PERSONALE DEL COMPARTO - MODIFICA DELLA COMPOSIZIONE PREVISTA NELLA DELIBERAZIONE N. 906/2015 E RIDETERMINAZIONE DEL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE AUSL DELLA ROMAGNA

OGGETTO:D. LGS N. 75 DEL 25.5.2017 - UFFICIO COMPETENTE PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI- AREA DIRIGENZA MEDICA-VETERINARIA E DIRIGENZA S.P.T.A. - CONFERMA DELLA COMPOSIZIONE PREVISTA NELLA DELIBERAZIONE N. 905/2015 E RIDETERMINAZIONE DEL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO. UFFICIO COMPETENTE PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI PERSONALE DEL COMPARTO - MODIFICA DELLA COMPOSIZIONE PREVISTA NELLA DELIBERAZIONE N. 906/2015 E RIDETERMINAZIONE DEL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO

Premesso che:

- a seguito della L.R. 21 novembre 2013 n. 22 concernente "Misure di adeguamento degli assetti istituzionali in materia sanitaria. Istituzione dell'Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna. Partecipazione della Regione Emilia-Romagna all'Istituto di Ricovero e Cura a carattere scientifico Istituto Scientifico Romagnolo per lo studio e la cura dei tumori s.r.l.", con Deliberazione n. 1 del 07/01/2014 è intervenuta la costituzione dell'Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna;

Visto il nuovo assetto organizzativo dell'AUSL della Romagna, di cui alla Delibera n. 524 del 7/7/2015 "Determinazioni in merito ai processi di unificazione e concentrazione delle funzioni amministrative tecniche nonché dei servizi sanitari derivanti dal nuovo assetto dell'Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna - Delega al Direttore Amministrativo" e alla Delibera n. 541 del 7/7/2015 "Provvedimenti organizzativi a seguito della positiva verifica regionale dell'atto aziendale: approvazione assetto organizzativo AUSL Romagna";

Visto l'art. 55 bis del D.lgs. 165 del 30 marzo 2001 n. 165 come modificato dal D.lgs. 27 ottobre 2009 n.150;

Visti gli artt. 28 e segg. del CCNL personale Area Comparto del SSN sottoscritto in data 1.9.1995 come modificati dall' art.12 e segg. del CCNL sottoscritto in data 19.4.2004 e dall'art. 6 del CCNL sottoscritto in data 10.4.2008;

Visti gli artt. 5 e ss. del CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria e del CCNL Dirigenza S.P.T.A. sottoscritto il 06.05.2010 integrativo del CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria sottoscritto il 17.10.2008;

Vista la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri 23 dicembre 2010 n. 14;

Vista la L. 6/12/2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";

Visto il D. Lgs. 8/4/2013 n. 39 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le PP.AA. e presso gli enti privati in controllo pubblico a norma dell'art. 1 commi 49 e 50 della L. 190/2012";

Visto il D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 165/2001" e il vigente Codice di Comportamento dell'Azienda USL della Romagna;

Visto il D. Lgs. 75 del 25/05/2017 pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 130 del 7/06/2017 "Modifiche e integrazioni al D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 ai sensi degli artt. 16 commi 1 lett. a) e 2 lett. b), c), d) ed e) e 17 comma 1 lett. a), c), e), f), g) h), l), m), n), o), p), q) r), s) e z) della legge 7 agosto 2015 n. 124 in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

Richiamata la deliberazione nr. 905/2015 di individuazione dell'Ufficio Competente per i Procedimenti Disciplinari dell'Area della Dirigenza Medico Veterinaria e dell'Area della Dirigenza S.P.T.A., prevedendone la costituzione in forma collegiale e così composto:

Presidente: Avv. Giorgia Semprini - Dirigente Amministrativo;

Supplente: Avv. Massimo Zamparini - Dirigente Amministrativo

Titolare: Dr. Stefano Buseti - Dirigente Medico Direttore Direzioni Mediche di Presidio

Supplente: Dr.ssa Marisa Bagnoli - Dirigente Medico Direttore Direzione Medica del Presidio di Ravenna;

Titolare: Dr.ssa Donata Dal Monte - Direttore U.O. Medicina Legale e delle Assicurazioni;

Supplente: Dr. Gianpiero Baldini - Dirigente Medico dell'U.O. Medicina Legale e delle Assicurazioni;

Ritenuto opportuno confermare la composizione dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari delle due Aree Dirigenziali così come prevista nella citata delibera 905/2015 al quale è attribuita la titolarità e responsabilità dell'azione ai sensi e per gli effetti di quanto previsto al comma 2, dell'art. 55-bis D.lgs 165/2001;

Ritenuto, in ordine alle modalità di funzionamento dell'U.P.D. Dirigenza, di dover prevedere quanto segue:

- l'UPD opera a maggioranza dei suoi membri. E' possibile delegare il Presidente e uno dei suoi componenti per l'audizione a difesa del lavoratore incolpato e/o per l'audizione di testimoni;
- in caso di assenza programmata o dovuta ad impedimento anche di natura temporanea o imprevista dei componenti, si attiva la sostituzione con il componente supplente. Tale sostituzione permane per tutta la durata del singolo procedimento;

Richiamata la deliberazione nr. 906/2015 ad oggetto: "Individuazione Ufficio Competente per i Procedimenti Disciplinari – art. 55 bis comma 4 d.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. dell'AUSL della Romagna – Comparto e approvazione del Regolamento *Procedimenti Disciplinari Area Comparto*" e la delibera n. 130/2017 ad oggetto: "Modifica composizione Ufficio per i Procedimenti Disciplinari – Comparto dell'AUSL della Romagna – art. 55 bis comma 4 d.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.";

Dato atto che occorre procedere alla modifica della composizione dell'attuale U.P.D. del Personale del Comparto determinando il superamento delle precedenti deliberazioni citate, con la precisazione che i procedimenti pendenti saranno comunque conclusi dagli organi che hanno elevato la contestazione d'addebiti, di guisa che il nuovo U.P.D. Comparto risulta così composto:

Presidente: Dr.ssa Donella Righi – Dirigente Amministrativo;

Supplente: Dr.ssa Andreina Mosca – Coll. Prof.le Amministrativo titolare di P.O.;
Titolare: Dr.ssa Silvia Mazzini - Coordinatore Infermieristico P.O. Chirurgia Specialistica, Torace e Generale di Forlì;
Supplente: Dr.ssa Giovanna Baldassarri - Coordinatore Tecnico della Prevenzione P.O. Resp. Dip.to Sanità Pubblica di Forlì;
Titolare: Dr.ssa Dionisi Antonella – Coordinatore Infermieristica P.O. Post-Acuti Santarcangelo di Rimini;
Supplente: Dr.ssa Manuela Fioretti – Coordinatore Infermieristica D.I.T. di Ravenna;

Ritenuto, in ordine alle modalità di funzionamento degli U.P.D. del Comparto, di dover prevedere quanto segue:

- l'UPD opera a maggioranza dei suoi membri. E' possibile delegare il Presidente e uno dei suoi componenti per l'audizione a difesa del lavoratore incolpato e/o per l'audizione di testimoni
- in caso di assenza programmata o dovuta ad impedimento anche di natura temporanea o imprevista dei componenti, si attiva la sostituzione con il componente supplente. Tale sostituzione permane per tutta la durata del singolo procedimento

Dato atto che a termini delle norme sopra richiamate:

- all'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari (U.P.D. Dirigenza e Comparto) compete l'assegnazione delle sanzioni superiori al rimprovero verbale fino al licenziamento senza preavviso;
- detto Ufficio deve contestare l'addebito e condurre il procedimento disciplinare secondo quanto stabilito al comma 2 del citato art. 55 bis D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. nel rispetto dei termini ivi previsti;

Rilevato che l' U.P.D. si attiva sia nei casi in cui perviene la segnalazione sia nelle ipotesi in cui lo stesso abbia altrimenti acquisito notizia dell'infrazione (rif. circolare n. 14/2010 Presidenza Consiglio dei Ministri Dipartimento Funzione Pubblica);

Osservato che una volta investito della procedura, l'U.P.D. è tenuto a svolgere il procedimento; l'esito dello stesso può portare o all'archiviazione o all'irrogazione di una sanzione appropriata, che può consistere anche nella sanzione del rimprovero verbale per quanto riguarda il Comparto, benché in astratto questa rientri nella competenza del dirigente (rif. Circolare n. 14/2010 Presidenza Consiglio dei Ministri Dipartimento Funzione Pubblica);

Rilevato che la funzione di segreteria a supporto degli Uffici con il compito di conservare gli atti relativi ai procedimenti disciplinari e protocollare la corrispondenza e i documenti è affidata all'U.O.C. Affari Generali e Direzione Percorsi istituzionali e Legali con facoltà di avvalersi di personale afferente alla Direzione Medica dei Presidi Ospedalieri;

Ritenuto, alla luce delle modifiche introdotte dal d. lsg. Nr. 75/2017, di annullare il vigente regolamento aziendale "Procedimenti disciplinari della Dirigenza – Area Dirigenza" già allegato alla citata deliberazione nr. 905/2015 e di annullare, altresì, il vigente regolamento aziendale "Procedimenti Disciplinari Personale del Comparto – Area Comparto" già allegato alla citata deliberazione nr. 906/2015;

Attestata la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

Vista la deliberazione n. 203 del 05.05.2016 ad oggetto “Deliberazione n. 777 del 08.10.2015 ad oggetto: Tipologie degli atti a rilevanza giuridica interna ed esterna di competenza delle articolazioni organizzative aziendali. Integrazioni e modifiche”;

D E L I B E R A

- 1) di provvedere alla modifica della composizione dell'U.P.D. – Comparto, il quale per l'effetto risulta così composto:

Presidente: Dr.ssa Donella Righi – Dirigente Amministrativo;

Supplente: Dr.ssa Andreina Mosca – Coll. Prof.le Amministrativo titolare di P.O.;

Titolare: Dr.ssa Silvia Mazzini - Coordinatore Infermieristico P.O. Chirurgia Specialistica, Torace e Generale di Forlì;

Supplente: Dr.ssa Giovanna Baldassarri - Coordinatore Tecnico della Prevenzione P.O. Resp. Dip.to Sanità Pubblica di Forlì;

Titolare: Dr.ssa Dionisi Antonella – Coordinatrice Infermieristica P.O. Post-Acuti Santarcangelo di Rimini;

Supplente: Dr.ssa Manuela Fioretti – Coordinatrice Infermieristica D.I.T. di Ravenna;

- 2) di approvarne il funzionamento secondo le modalità descritte in premessa;

- 3) di dare atto che i procedimenti disciplinari pendenti saranno conclusi dall'organo che ha elevato la contestazione degli addebiti disciplinari;

- 4) di confermare l'individuazione dell'U.P.D. Dirigenza effettuata con Delibera del D.G. n. 905 del 15/12/2015 e di confermare in capo ad esso la titolarità e responsabilità per i procedimenti disciplinari a carico dei dirigenti afferenti alle Aree della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza S.P.T.A. così composto:

Presidente: Avv. Giorgia Semprini - Dirigente Amministrativo;

Supplente: Avv. Massimo Zamparini - Dirigente Amministrativo

Titolare: Dr. Stefano Buseti - Dirigente Medico Direttore Direzioni Mediche di Presidio

Supplente: Dr.ssa Marisa Bagnoli - Dirigente Medico Direttore Direzione Medica del Presidio di Ravenna;

Titolare: Dr.ssa Donata Dal Monte - Direttore U.O. Medicina Legale e delle Assicurazioni;

Supplente: Dr. Gianpiero Baldini - Dirigente Medico dell'U.O. Medicina Legale e delle Assicurazioni;

- 5) di approvarne il funzionamento secondo le modalità descritte in premessa;

- 6) di annullare il vigente regolamento aziendale “Procedimenti disciplinari della Dirigenza – Area Dirigenza” già allegato alla citata deliberazione nr. 905/2015 e di annullare, altresì, il vigente regolamento aziendale “Procedimenti Disciplinari Personale del Comparto – Area Comparto” già allegato alla citata deliberazione nr. 906/2015;

7) di attribuire la funzione di segreteria a supporto degli Uffici, con il compito di conservare gli atti relativi ai procedimenti disciplinari e protocollare la corrispondenza e i documenti, all'U.O.C. Affari Generali e Direzione Percorsi Istituzionali e Legali con facoltà di avvalersi di personale afferente alla Direzione Medica dei Presidi Ospedalieri;

8) di dare atto della non sussistenza di oneri a carico del bilancio economico preventivo dell'anno in corso;

9) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 40, comma 3, della L.R. 50/94 e s.m.i. ;

10) di inviare la presente deliberazione per l'esecuzione e quant'altro di competenza a tutte le strutture aziendali:

11) di dare atto che il presente atto non è sottoposto a controllo ai sensi dell'art. 4, comma 8, della Legge 412/91 e dell'art. 37, comma 1, della L.R. 50/94 e s.m.i. .

Allegati: nessuno

Acquisiti preliminarmente i pareri espressi dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo

Parere favorevole
Il Direttore Amministrativo
(Dott.Franco Falcini)

Parere favorevole
Il Direttore Sanitario
(Dott.Giorgio Guerra)

Il Direttore Generale
(Dott.Marcello Tonini)

Atto di esecutività della deliberazione n. 275 del 22/06/2017 ad oggetto:

D. LGS N. 75 DEL 25.5.2017 - UFFICIO COMPETENTE PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI- AREA DIRIGENZA MEDICA-VETERINARIA E DIRIGENZA S.P.T.A. - CONFERMA DELLA COMPOSIZIONE PREVISTA NELLA DELIBERAZIONE N. 905/2015 E RIDETERMINAZIONE DEL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO. UFFICIO COMPETENTE PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI PERSONALE DEL COMPARTO - MODIFICA DELLA COMPOSIZIONE PREVISTA NELLA DELIBERAZIONE N. 906/2015 E RIDETERMINAZIONE DEL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'ALBO ON LINE dell'Azienda USL della Romagna (art. 32 L. n. 69/09 e s.m.i.), in data 22/06/2017 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

ESECUTIVITA'

- Atto soggetto al controllo della Regione (art. 4, co. 8 L. 412/91 e art. 37, co. 1, L.R. n. 50/94)
NO

- La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 22/06/2017 a seguito della pubblicazione all'Albo on line dell'Azienda USL della Romagna (art. 37, co. 5, L.R. n. 50/94 e s.m.i.).

- Il presente atto è stato inviato in data 22/06/2017 al Collegio Sindacale (art. 40, co.3, della L.R. n. 50/94 e s.m.i.)

Il Funzionario Incaricato
F.to Digitalmente